

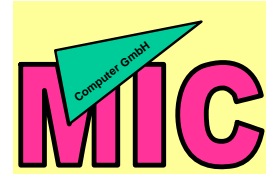
Lernfeld	Lernsituation 9
3 Beschaffung	Angebotsvergleich

Unternehmensprofil (vgl. IndBW_L03-04a MIC Unternehmen kennen lernen)

Die MIC – Computer GmbH in Heilbronn ist vorwiegend im Computerverkauf und in der Hardwareinstallation tätig.

Das Unternehmen hat folgenden organisatorischen Aufbau:

Der Geschäftsführer Herr Michael Immanuel Casper ist allen Abteilungen übergeordnet. Die beiden Stabsstellen Recht/Finanzierung und Sekretariat sind dem Geschäftsführer unmittelbar unterstellt, beraten ihn bei wichtigen Entscheidungen und übernehmen in seinem Auftrag Spezialaufgaben. Im Unterschied zu den anderen Hauptabteilungen haben diese Stabsstellen keine Weisungsbefugnis.



Das Unternehmen umfasst zwei Hauptabteilungen, die kaufmännische und die technische Leitung.

Die Hauptabteilung kaufmännische Leitung untergliedert sich in die Abteilungen Materialwirtschaft, Vertrieb und Verwaltung. In der Abteilung Materialwirtschaft ist Herr Maier für das Beschaffungslager und die Disposition, Frau Hanke für den Einkauf zuständig. Die Abteilung Vertrieb gliedert sich in die Stellen Verkauf (Herr Ebert), Öffentlichkeitsarbeit (Frau Boller) und Fertiglager / Auslieferung (Herr Raser). Die Abteilung Verwaltung umfasst das Personalbüro (Frau Lohner) und die Stelle Buchführung / Controlling (Frau Saldo).

Der Hauptabteilung technische Leitung sind die beiden Stellen Montagevorbereitung (Herr Planer) und Reparatur / Service (Herr Fix) sowie die Abteilung Montage unterstellt. In der Abteilung Montage sind acht Monteure beschäftigt.

Der Einzug des Computers in nahezu jedem privaten Haushalt führte auf dem Computermarkt einerseits zu einem Herstellungsboom, aber auch zu verstärkter Konkurrenz durch Hersteller billigerer Massenprodukte. Dagegen bekräftigte die MIC – Computer GmbH ihren Entschluss, an ihrem eigenen Weg zur Herstellung und zum Vertrieb der Computer festzuhalten. Hochwertige Qualität, Lieferflexibilität, reibungslose Vertragsabwicklung sowie pünktliche Lieferung und vorbildlicher Service wurden zu einem Markenzeichen des Unternehmens und garantieren eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Kunden. Dementsprechend verfügt das Unternehmen über einen zum Teil schon seit Jahren festen Kundenstamm.

Diese Firmenphilosophie begründet auch die erfolgreiche Stellung der MIC – Computer GmbH auf dem Computermarkt. Trotz der zunehmenden Konkurrenz ist die Ertrags- und Liquiditätslage des Unternehmens als sehr gut zu bezeichnen.

Der erfolgreiche Weg ist aber auch ein Ergebnis sorgfältiger Einkaufspolitik und einer konsequent verfolgten Politik der Auslagerung (Outsourcing). So werden alle Komponenten fremdbezogen, überwiegend von wenigen Stammlieferanten, deren Namen für Wertarbeit und Zuverlässigkeit bürgen. Teilweise sind mehrere Komponenten schon zu größeren Baugruppen vormontiert. Auch hier hat sich die jahrelange Kooperation bewährt. Trotzdem werden alle Teile bei Anlieferung einer eingehenden Qualitätskontrolle unterzogen. Die Ausschussquote der gelieferten Teile beträgt durchschnittlich 2%.

Die Montage der Computer erfolgt nach Kundenauftrag durch spezialisierte Fachkräfte. Es ist nahezu jede Konfiguration möglich.

Die MIC – Computer GmbH kalkuliert mit 230 Arbeitstagen im Jahr bei 5 Arbeitstagen pro Woche.

Aufträge

Die Firma C+T Service GmbH hat wiederholt ihre Liefertermine nicht eingehalten und teilweise um mehr als eine Woche überschritten. Auch die Qualitätsprüfung hat häufiger Mängel bei den Festplatten (mittlere Größe) festgestellt. Daher soll für diesen Artikel ein neuer Lieferant gesucht werden.

Nach den ersten Recherchen kommen dafür die folgenden Lieferanten in Betracht:

- Compuzub GmbH, Beiertheimer Allee 26, 76137 Karlsruhe 11
- Buvisto GmbH, Bissendorfer Straße 12, 20459 Hamburg
- ITGO GmbH, Mercedesstraße 29, 70372 Stuttgart

Für welchen Lieferanten sollte sich die MIC - Computer GmbH entscheiden? Unterbreiten Sie dem Leiter der Einkaufsabteilung einen begründeten Vorschlag!

methodisch-didaktische Hinweise

Lösungshinweis

Angebotskalkulation						
	Buvisto GmbH		Compuzub GmbH		ITGO GmbH	
Listenpreis		85,00 €		78,00 €		83,00 €
- Liefererrabatt	15%	12,75 €	3%	2,34 €	0%	- €
= Zieleinkaufspreis		72,25 €		75,66 €		83,00 €
- Liefererskonto	3%	2,17 €	2%	1,51 €	2%	1,66 €
= Bareinkaufspreis		70,08 €		74,15 €		81,34 €
+ Bezugskosten		0,00 €	1,50%	1,13 €		- €
= Einstandspreis		70,08 €		75,28 €		81,34 €

Entscheidungsbewertungstabelle

Entscheidungskriterien	Gewichtung in %	verbale Begründung	Buvisto GmbH		Compuzub GmbH		ITGO GmbH	
			Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung	Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung	Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung
Einstandspreis	15		6	90	4	60	2	30
Qualität	30		2	60	1	30	6	180
Lieferzeit	20		5	100	1	20	6	120
Zuverlässigkeit	20		5	100	1	20	5	100
Service	10		4	40	1	10	4	40
Entgegenkommen bei Zahlungsproblemen	5		1	5	6	30	3	15
	100			395		170		485

=> hier sollte sich die MIC – Computer GmbH für die ITGO GmbH entscheiden. Gegebenenfalls könnte auch die Buvisto GmbH in Frage kommen.

Datenkranz (interne Daten)

Buvisto GmbH

Buvisto GmbH, Bissendorfer Str. 12, 20459 Hamburg

MIC Computer GmbH
 Kastanienallee 47
74080 Heilbronn

Kundennummer: xxxx
 Lieferschein-Nr.: xxxx
 Rechnungs-Nr.: xxxx
 Auftrags-Nr.: xxxxx

Ihre Zeichen, Ihre Nachricht vom	Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom	Telefondurchwahl, Name	Datum
EH 20.10.20xx	PB/PZ xx.xx.20xx	-232 Hr. Zimmer	25.10.20xx

Angebot

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bedanken uns für Ihre Anfrage und bieten an:

Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	VK-Preis	Rabatt	MwSt %	Betrag
1	Festplatte, mittel	1	Stück	85,00 €	15%	16	83,81 €

Bei Teilnahme an unserem Logistiksystem RAPID garantieren wir die Lieferung 3 Tage nach Auftragseingang. Der Versand erfolgt frei Haus.

Das Zahlungsziel beträgt 90 Tage. Bei Zahlung innerhalb von 14 Tagen gewähren wir 3% Skonto.

Wir freuen uns auf Ihre Bestellung.

Mit freundlichem Gruß

Peter Zimmer

Peter Zimmer, Buvisto GmbH

Anlage

Lieferantenselbstauskunft

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Bissendorfer Straße 12 20459 Hamburg Geschäftsführer: Frank Wintermantel Amtsgericht Hamburg HRB 92826	Tel: +49 040 2323-0 Fax: +49 040 2323-00 eMail: buvisto@t-online.de Internet: www.buvisto.de	Bank: Postbank Hamburg Bankort: Hamburg BLZ: 200 100 20 Konto-Nr.: 124 577

Compuzub GmbH

Compuzub GmbH, Beiertheimer Allee 26, 76137 Karlsruhe

MIC Computer GmbH
Kastanienallee 47
74080 Heilbronn

Kundennummer: xxxx
Lieferschein-Nr.: xxxx
Rechnungs-Nr.: xxxx
Auftrags-Nr.: xxxxx

Ihre Zeichen, Ihre Nachricht Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom Telefondurchwahl, Datum
EH 20.10.20xx AB/RB xx.xx.20xx -111 29.10.20xx

Herr Balles

Angebot

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir danken für das Interesse, das Sie mit Ihrem Schreiben vom 20.10.20xx gezeigt haben und bieten Ihnen an:

Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	VK-Preis	Rabatt	MwSt %	Betrag
1	Festplatte, mittel	1	Stück	78,00 €	3%	16	87,77 €

Die Preise gelten ab Werk. Für Transportkosten berechnen wir 1% und für Verpackung 0,5% des Warenwertes.

Wir gewähren ein Ziel von 2 Monaten. Bei Zahlung binnen 10 Tagen nach Rechnungsstellung erhalten Sie 2% Skonto.

Wir garantieren die Lieferung innerhalb von 14 Tagen nach Auftragserteilung. Wir freuen uns auf Ihre Bestellung.

Mit freundlichem Gruß

Rolf Balles

Rolf Balles, Compuzub GmbH

Anlage

Lieferantenselbstauskunft

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Beiertheimer Allee 26 76137 Karlsruhe Geschäftsführer: Barbara Baierle Amtsgericht Karlsruhe HRB 3938	Tel: +49 7211 3321-0 Fax: +49 7211 3321-00 Mail: Compuzub@aol.com Internet: www.compuzub.de	Bank: Badische Bank Bankort: Karlsruhe BLZ: 660 908 00 Konto-Nr.: 224 678

ITGO GmbH

ITGO GmbH, Mercedesstr. 29, 70372 Stuttgart

MIC Computer GmbH
 Kastanienallee 47
74080 Heilbronn

Kundennummer: xxxx
 Lieferschein-Nr.: xxxx
 Rechnungs-Nr.: xxxx
 Auftrags-Nr.: xxxxx

Ihre Zeichen, EH	Ihre Nachricht vom 20.10.20xx	Unsere Zeichen, AG/BT	unsere Nachricht vom xx.xx.20xx	Telefondurchwahl, -222	Name Hr. Taler	Datum 26.10.20xx
------------------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	------------------------	----------------	------------------

Angebot

Sehr geehrte Damen und Herren,
 vielen Dank für Ihre Anfrage. Wir bieten Ihnen an

Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	VK-Preis	Rabatt	MwSt %	Betrag
1	Festplatte, mittel	1	Stück	83,00 €	0%	16	96,28 €

Lieferbedingungen: frei Haus

Zahlungsbedingungen: 2% Skonto innerhalb von 10 Tagen, 60 Tage netto Kasse

Sie erhalten die Ware innerhalb von 24 Stunden nach Auftragseingang.

Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen.

Mit freundlichem Gruß

Bernd Taler

Bernd Taler, ITGO GmbH

Anlage

Lieferantenselbstauskunft

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Mercedesstr. 29 70372 Stuttgart Geschäftsführer: Roman Kern Amtsgericht Stuttgart HRB 39432	Tel: +49 711 5421-0 Fax: +49 711 5421-00 Mail: ITGO@t-online.de Internet: www.ITGO.de	Bank: Landeszentralbank Baden-Württemberg Bankort: Stuttgart BLZ: 600 000 00 Konto-Nr.: 342 978

IT Systemhaus AG

IT Systemhaus AG, Kaiserstr. 5, 60322 Frankfurt/Main

MIC Computer GmbH
Kastanienallee 47
74080 Heilbronn

Kundennummer:
Lieferschein-Nr.:
Rechnungs-Nr.:
Auftrags-Nr.:

Ihre Zeichen,	Ihre Nachricht vom	Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom	Telefondurchwahl, Name	Datum
EH	20.10.20xx	xx-xx xx.xx.20xx	-454 Hr. Jung	01.11.20xx

Auskunft

Sehr geehrte Frau Hanke,

obwohl wir es grundsätzlich ablehnen, über andere Unternehmen Auskunft zu erteilen, möchte ich aufgrund unserer langjährigen guten Freundschaft in Ihrem Falle eine Ausnahme machen und Ihnen mitteilen, was ich über die drei genannten Firmen aus den Kreditorenkarten entnehmen kann.

1. Firma Compuzub GmbH, Hamburg

12.10.20xx 5 Tage Terminüberschreitung bei Lieferung
20.11.20xx Großzügiges Entgegenkommen bei kurzfristigen Zahlungsproblemen (Ziel 90 Tage verlängert)
12.02.20xx Schleppende Abwicklung der Reklamation
12.04.20xx 12 Tage Terminüberschreitung bei Lieferung
30.09.20xx 4 Tage Terminüberschreitung bei Lieferung

2. Firma ITGO GmbH, Stuttgart

05.01.20xx 2 Tage Terminüberschreitung bei Lieferung
04.11.20xx Entgegenkommen bei kurzfristigen Zahlungsproblemen (Zahlungsziel eine Woche verlängert)
20.10.20xx Lieferung innerhalb von 24 Stunden auch bei Großauftrag
24.10.20xx Anregungen und Wünsche werden zügig bearbeitet und in der Regel entsprochen

3. Firma Buvisto GmbH, Hamburg

17.02.20xx 1 Tag Terminüberschreitung bei Lieferung
10.11.20xx kein Entgegenkommen bei kurzfristigen Zahlungsproblemen
10.05.20xx Berechnung Festplatten mittel statt groß
20.10.20xx Reklamationen werden kulant und schnell bearbeitet

Ich bitte Sie, diese Auskunft streng vertraulich zu behandeln und als für mich unverbindlich zu betrachten.

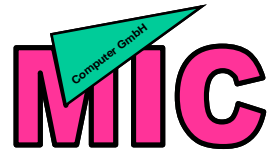
Mit freundlichem Gruß

Andreas Jung

Andreas Jung, IT Systemhaus AG

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Kaiserstr. 5 60322 Frankfurt/Main Vorstand: Mike Thompson Amtsgericht Frankfurt HRB 398420	Tel: +49 69 8877-0 Fax: +49 69 8877-55 Mail: ITSystemhaus@t-online.de Internet: www.itsystemhaus.de	Bank: Postbank Bankort: Frankfurt BLZ: 600 208 10 Konto-Nr.: 328 208 10

MIC – Computer GmbH Heilbronn



Lieferanten – Selbstauskunft

1. Allgemeine Angaben

Nr.	Aspekte	Vom Lieferanten auszufüllen
1.1	Firmennamen	ITGO GmbH
1.2	Adresse	Mercedesstr. 29, 70372 Stuttgart
1.3	Telefon	0711/5421-0
1.4	Telefax	0711/5421-00
1.5	Ansprechpartner	
	- Firmenleitung	Roman Kern
	- Vertrieb	Bernd Taler
	- Qualitätswesen	Silke Schramm
1.6	Anzahl der Mitarbeiter	
	- letztes Jahr	50
	- vorletztes Jahr	45
1.7	Gesamtumsatz	
	- letztes Jahr	1.500.000,00 €
	- vorletztes Jahr	1.300.000,00 €
1.8	wichtigste Kunden	
1.9	wichtigste Zulieferer	

2. Fragen zur Qualitätssicherung

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
2.1	Qualitätsmanagement	
2.1.1	Verfügt Ihr Unternehmen über ein Qualitätsmanagementsystem?	ja <input checked="" type="checkbox"/>
		nein <input type="checkbox"/>
2.1.2	Wenn ja, nach welcher Normgrundlage?	DIN EN ISO 9001 <input checked="" type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9002 <input type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9003 <input type="checkbox"/>

ACHTUNG!

Wenn Sie die beiden Punkte 2.1.1 und 2.1.2 mit ja beantwortet haben, brauchen Sie die folgenden Punkte nicht mehr auszufüllen

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
4.2	Qualitätssicherung	
4.2.1	Gibt es schriftliche Regelungen, mit denen vor Beginn einer Auftragsbearbeitung sichergestellt wird, dass die vertraglich festgelegten Forderungen oder die relevanten Spezifikationen erfüllt werden können?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.2	Gibt es schriftliche Prüfanweisungen?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.3	Werden durchgeführte Prüfungen dokumentiert und archiviert?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.4	Wenn ja, wie lange werden Unterlagen aufbewahrt?	
Personal/Schulung		
4.2.5	Gibt es schriftliche Festlegungen über Qualifikation, Aus- und Weiterbildung des Personals, das Tätigkeiten ausführt, die Einfluss auf die Qualität des Produkts haben?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.6	Werden in Ihrem Unternehmen Aufgaben und Verantwortlichkeiten der einzelnen Stellen, deren Tätigkeiten Einfluss auf die Qualität haben, festgelegt?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.7	Existiert ein Schulungsplan und -nachweis	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:

Qualitätsprüfung		
4.2.8	Gibt es eine Abteilung Qualitätspüfung/ Labor	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.9	Sind schriftliche Prüfanweisungen vorhanden?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.10	Enthalten diese Prüfanweisungen alle wesentlichen Angaben über - Prüfablauf? - Prüfhäufigkeit? - Prüfmerkmale? - vorgeschrieben Prüfmittel?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.11	Werden diese Prüfungen dokumentiert?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.12	Stehen diese Prüfaufzeichnungen Ihren Kunden zur Verfügung?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.13	Sind alle notwendigen Prüfmittel und -einrichtungen vorhanden, um die, in den Prüfanweisungen vorgesehenen Prüfungen durchzuführen?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.14	Werden alle von Ihnen eingesetzten Prüfmittel planmäßig überwacht?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:

Beschaffung/Logistik		
4.2.15	Beschaffen Sie benötigte Produkte entsprechen einer Spezifikation, die alle relevanten Eigenschaftsmerkmale enthält?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.16	Werden Wareneingangsprüfungen durchgeführt?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.17	Werden alle Produkte, die nachweislich freigegeben sind, so gelagert, dass ein Vermischen mit nicht freigegebenen Produkten ausgeschlossen ist?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.18	Führen Sie Lieferantenaudits durch?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:

Ausgestellt vom Lieferanten: **ITGO GmbH**

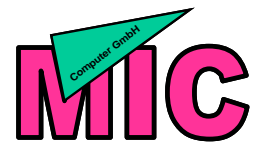
Ort: Stuttgart

Datum:-10-26

Bernd Taler

Unterschrift/Firmenstempel

MIC – Computer GmbH Heilbronn



Lieferanten – Selbstauskunft

1. Allgemeine Angaben

Nr.	Aspekte	Vom Lieferanten auszufüllen
1.1	Firmennamen	Buvisto GmbH
1.2	Adresse	Bissendorfer Straße 12, 20459 Hamburg
1.3	Telefon	040/2323-0
1.4	Telefax	040/2323-00
1.5	Ansprechpartner	
	- Firmenleitung	Frank Wintermantel
	- Vertrieb	Peter Zimmer
	- Qualitätswesen	Kai Abel
1.6	Anzahl der Mitarbeiter	
	- letztes Jahr	100
	- vorletztes Jahr	120
1.7	Gesamtumsatz	
	- letztes Jahr	3.000.000,00 €
	- vorletztes Jahr	3.200.000,00 €
1.8	wichtigste Kunden	
1.9	wichtigste Zulieferer	

2. Fragen zur Qualitätssicherung

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
2.1	Qualitätsmanagement	
2.1.1	Verfügt Ihr Unternehmen über ein Qualitätsmanagementsystem?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/>
2.1.2	Wenn ja, nach welcher Normgrundlage?	DIN EN ISO 9001 <input type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9002 <input type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9003 <input type="checkbox"/>

ACHTUNG!

Wenn Sie die beiden Punkte 2.1.1 und 2.1.2 mit ja beantwortet haben, brauchen Sie die folgenden Punkte nicht mehr auszufüllen

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
4.2	Qualitätssicherung	
4.2.1	Gibt es schriftliche Regelungen, mit denen vor Beginn einer Auftragsbearbeitung sichergestellt wird, dass die vertraglich festgelegten Forderungen oder die relevanten Spezifikationen erfüllt werden können?	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.2	Gibt es schriftliche Prüfanweisungen?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.3	Werden durchgeführte Prüfungen dokumentiert und archiviert?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.4	Wenn ja, wie lange werden Unterlagen aufbewahrt?	
Personal/Schulung		
4.2.5	Gibt es schriftliche Festlegungen über Qualifikation, Aus- und Weiterbildung des Personals, das Tätigkeiten ausführt, die Einfluss auf die Qualität des Produkts haben?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.6	Werden in Ihrem Unternehmen Aufgaben und Verantwortlichkeiten der einzelnen Stellen, deren Tätigkeiten Einfluss auf die Qualität haben, festgelegt?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.7	Existiert ein Schulungsplan und -nachweis	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:

Qualitätsprüfung		
4.2.8	Gibt es eine Abteilung Qualitätspüfung/ Labor	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.9	Sind schriftliche Prüfanweisungen vorhanden?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.10	Enthalten diese Prüfanweisungen alle wesentlichen Angaben über - Prüfablauf? - Prüfhäufigkeit? - Prüfmerkmale? - vorgeschrieben Prüfmittel?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.11	Werden diese Prüfungen dokumentiert?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.12	Stehen diese Prüfaufzeichnungen Ihren Kunden zur Verfügung?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.13	Sind alle notwendigen Prüfmittel und -einrichtungen vorhanden, um die, in den Prüfanweisungen vorgesehenen Prüfungen durchzuführen?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.14	Werden alle von Ihnen eingesetzten Prüfmittel planmäßig überwacht?	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:

Beschaffung/Logistik		
4.2.15	Beschaffen Sie benötigte Produkte entsprechend einer Spezifikation, die alle relevanten Eigenschaftsmerkmale enthält?	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.16	Werden Wareneingangsprüfungen durchgeführt?	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.17	Werden alle Produkte, die nachweislich freigegeben sind, so gelagert, dass ein Vermischen mit nicht freigegebenen Produkten ausgeschlossen ist?	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.18	Führen Sie Lieferantenaudits durch?	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:

Ausgestellt vom Lieferanten:

Buvisto GmbH

Ort: Hamburg

Datum: 25.10.20xx

P e t e r Z i m m e r

Unterschrift/Firmenstempel

MIC – Computer GmbH

Heilbronn

Lieferanten – Selbstauskunft



1. Allgemeine Angaben

Nr.	Aspekte	Vom Lieferanten auszufüllen
1.1	Firmennamen	Compuzub GmbH
1.2	Adresse	Beiertheimer Allee 26, 76137 Karlsruhe
1.3	Telefon	07211/3321-0
1.4	Telefax	07211/3321-00
1.5	Ansprechpartner	
	- Firmenleitung	Barbara Baierle
	- Vertrieb	Rolf Balles
	- Qualitätswesen	Iris Trollshagen
1.6	Anzahl der Mitarbeiter	
	- letztes Jahr	70
	- vorletztes Jahr	65
1.7	Gesamtumsatz	
	- letztes Jahr	2.000.000,00 €
	- vorletztes Jahr	2.100.000,00 €
1.8	wichtigste Kunden	
1.9	wichtigste Zulieferer	

2. Fragen zur Qualitätssicherung

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
2.1	Qualitätsmanagement	
2.1.1	Verfügt Ihr Unternehmen über ein Qualitätsmanagemensystem?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/>
2.1.2	Wenn ja, nach welcher Normgrundlage?	DIN EN ISO 9001 <input type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9002 <input type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9003 <input type="checkbox"/>

ACHTUNG!

Wenn Sie die beiden Punkte 2.1.1 und 2.1.2 mit ja beantwortet haben, brauchen Sie die folgenden Punkte nicht mehr auszufüllen

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
Personal/Schulung		
4.2	Qualitätssicherung	
4.2.1	Gibt es schriftliche Regelungen, mit denen vor Beginn einer Auftragsbearbeitung sichergestellt wird, dass die vertraglich festgelegten Forderungen oder die relevanten Spezifikationen erfüllt werden können?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.2	Gibt es schriftliche Prüfanweisungen	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.3	Werden durchgeführte Prüfungen dokumentiert und archiviert.	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.4	Wenn ja, wie lange werden Unterlagen aufbewahrt?	
4.2.5	Gibt es schriftliche Festlegungen über Qualifikation, Aus- und Weiterbildung des Personals, das Tätigkeiten ausführt, die Einfluss auf die Qualität des Produkts haben?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.6	Werden in Ihrem Unternehmen Aufgaben und Verantwortlichkeiten der einzelnen Stellen, deren Tätigkeiten Einfluss auf die Qualität haben, festgelegt?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.7	Existiert ein Schulungsplan und -nachweis	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:

Qualitätsprüfung		
4.2.8	Gibt es eine Abteilung Qualitätspüfung/ Labor	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.9	Sind schriftliche Prüfanweisungen vorhanden?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.10	Enthalten diese Prüfanweisungen alle wesentlichen Angaben über - Prüfablauf? - Prüfhäufigkeit? - Prüfmerkmale? - vorgeschrieben Prüfmittel?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.11	Werden diese Prüfungen dokumentiert?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.12	Stehen diese Prüfaufzeichnungen Ihren Kunden zur Verfügung?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.13	Sind alle notwendigen Prüfmittel und -einrichtungen vorhanden, um die, in den Prüfanweisungen vorgesehenen Prüfungen durchzuführen?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.14	Werden alle von Ihnen eingesetzten Prüfmittel planmäßig überwacht?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:

Beschaffung/Logistik	
4.2.15	<p>Beschaffen Sie benötigte Produkte entsprechend einer Spezifikation, die alle relevanten Eigenschaftsmerkmale enthält?</p> <p style="text-align: right;">ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:</p>
4.2.16	<p>Werden Wareneingangsprüfungen durchgeführt?</p> <p style="text-align: right;">ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:</p>
4.2.17	<p>Werden alle Produkte, die nachweislich freigegeben sind, so gelagert, dass ein Vermischen mit nicht freigegebenen Produkten ausgeschlossen ist?</p> <p style="text-align: right;">ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:</p>
4.2.18	<p>Führen Sie Lieferantenaudits durch?</p> <p style="text-align: right;">ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:</p>

Ausgestellt vom Lieferanten:

Compuzub GmbH

Ort: Karlsruhe

Datum: 29.10.20xx

Rolf Balles

Unterschrift/Firmenstempel

Bezugskalkulation						
	Buvisto GmbH		Compuzub GmbH		ITGO GmbH	
Listenpreis						
- Liefererrabatt						
= Zieleinkaufspreis						
- Liefererskonto						
= Bareinkaufspreis						
+ Bezugskosten						
= Einstandspreis						

Entscheidungsbewertungstabelle								
			Buvisto GmbH		Compuzub GmbH		ITGO GmbH	
Entscheidungskriterien	Gewichtung in %	verbale Begründung	Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung	Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung	Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung

Lehrplan- und Lernzielzuordnung

Nr	Lernfeld	Ziele	Fachkompetenz	Methodenkompetenz	Personal- / Sozialkompetenz	Lernsituation / Aufgabe	Handlungsphase	Handlungsergebnis
1	3	Angebotvergleich erstellen	Bezugskalkulation, Entscheidungsbewertungstabelle	Entscheidungen treffen, Schlussfolgerungen ziehen, Bewertungsmaßstäbe bilden, begründet vorgehen	Informationen austauschen, Urteile verantwortungsbewusst bilden	Angebotsvergleich	Informationen analysieren, ausführen, entscheiden	Bezugskalkulation, Entscheidungswertmatrix

Zeitbedarf: ca. 3 Unterrichtsstunden