

4.4 LS04: IndBW_L03-04 MIC: Lernsituationen Beschaffung

Das Lernfeld *Beschaffung* des Bildungsplanes für Industriekaufleute gibt als Handlungskompetenz vor: *Beschaffungsprozesse planen, steuern und kontrollieren*. Ein solches Lernfeld bietet sich für zusammenhängende, aufeinander aufbauende Lehr-/Lernarrangements an. Hierfür wurden neun aufeinander aufbauende Lernsituationen entwickelt, welche in ihrer Gesamtheit dem Prinzip der vollständigen Handlung entsprechen und es den Schülern ermöglichen, den gesamten Beschaffungsprozess eines Industriebetriebes praxisnah nachzuvollziehen und zu durchleben. Damit die Schüler die vernetzten Strukturen auch erkennen, wurde die Lernsituation zwei – *Funktionsorientierte versus geschäftsprozessorientierte Auftragsbearbeitung* – eingebaut. Des Weiteren ist bei dieser Serie von Lernsituationen zunächst eine Internetrecherche nicht vorgesehen, da wahrscheinlich nicht alle Klassen gegenwärtig einen Internetzugang zur Verfügung haben. Diese neun Lernsituationen müssen vom Lehrer noch auf den jeweiligen Adressatenkreis individualisiert werden, damit am Ende des gesamten Lernprozesses eine gute Wissensbasierung erreicht wird. Natürlich kann das auch heißen, dass einzelne Lernsituationen separat bearbeitet werden. Allerdings sollten die Lernsituationen drei bis sechs sowie sechs bis acht im jeweiligen Kontext erhalten bleiben, da sie aufeinander aufbauen. Auch sollten die Schüler bereits vorher projektartig gearbeitet haben und auf ein Repertoire von Denk- und Problemlösungsstrategien zurückgreifen können. Um einen isolierten Einsatz der folgenden Lernsituationen zu ermöglichen, wird jeweils am Anfang das Unternehmensprofil erneut dargestellt.

Lernsituationen zum Lernfeld 3 „Beschaffungsprozess“				
Lfd. Nr.	Lernsituation (Auftrag)	Handlungsergebnis	Medien/Informationsquellen	Methodische Schwerpunkte
1	Vorstellung des Modellunternehmens	Organigramm, Geschäftsphilosophie kennen lernen	Informationsblatt	Organigramm erstellen
2 (Exk.)	Funktionsorientierte versus geschäftsprozessorientierte Auftragsbearbeitung	Geschäftsprozesse, ereignisgesteuerte Prozesskette, Auftragsbearbeitung	Informationsblatt	Darstellung Geschäftsprozesse, ereignisgesteuerte Prozesskette, Informationen auswerten
3	Auftragsbezogene Bedarfsermittlung (Disposition 1)	Nettobedarf, auftragsbezogene Disposition	Informationsblätter, Lehrbuch, Tabellenkalkulation	Recherche im Lehrbuch
4	Bestellungsentscheidung vorbereiten	Tabelle mit optimaler Bestellkombination	Tabellenkalkulation, Lehrbuch	Kalkulation, Auswertung und Darstellung von Daten
5	Verbrauchsorientierte Disposition (Disposition 2)	Optimale Bestellmenge, Meldebestand, Bestellverfahren, ABC-Analyse, Kriterienkatalog	Infoblätter	Auswerten von Daten Kritische Reflexion
6	Kaufvertrag abschließen	Kaufvertrag	Informationsblätter, Gesetz	Auswertung und Darstellung
7	Erfüllung des Kaufvertrags überwachen und die Eingangsrechnung bearbeiten (Lieferant 1) (Schlechtleistung) Zahlungsausgleich	Gebuchte Eingangsrechnung, Mängelrüge, Rechnungs- und Buchungskorrektur gebuchte Zahlung	Informationsblätter, Lehrbuch, Gesetzestext AB	Gespräch mit Lieferanten (Rollenspiel)
	Erfüllung des Kaufvertrages überwachen und die Eingangsrechnung bearbeiten (Lieferant 2) (Nicht-Rechtzeitig-Lieferung)	gebuchte Eingangsrechnung, Textentwurf zu Lieferungsverzug	Informationsblätter, Lehrbuch, Gesetzestext	Telefongespräch
8	Zahlungsausgleich	Gebuchte Zahlung	AB	
9	Beschaffungsmarktforschung (mit Angebotsvergleich)	Bester Lieferant Bezugskalkulation	Lernortkooperation	Nutzenwertmatrix

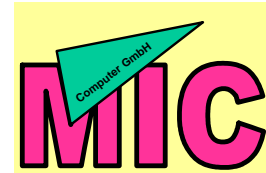
Lernfeld	Lernsituation 1
3 Beschaffung	Unternehmen kennen lernen

Unternehmensprofil

Die MIC – Computer GmbH in Heilbronn ist vorwiegend im Computerverkauf und in der Hardwareinstallation tätig.

Das Unternehmen hat folgenden organisatorischen Aufbau:

Der Geschäftsführer Herr Michael Immanuel Casper ist allen Abteilungen übergeordnet. Die beiden Stabsstellen Recht/Finanzierung und Sekretariat sind dem Geschäftsführer unmittelbar unterstellt, beraten ihn bei wichtigen Entscheidungen und übernehmen in seinem Auftrag Spezialaufgaben. Im Unterschied zu den anderen Hauptabteilungen haben diese Stabsstellen keine Weisungsbefugnis.



Das Unternehmen umfasst zwei Hauptabteilungen, die kaufmännische und die technische Leitung. Die Hauptabteilung kaufmännische Leitung untergliedert sich in die Abteilungen Materialwirtschaft, Vertrieb und Verwaltung. In der Abteilung Materialwirtschaft ist Herr Maier für das Beschaffungslager und die Disposition, Frau Hanke für den Einkauf zuständig. Die Abteilung Vertrieb gliedert sich in die Stellen Verkauf (Herr Ebert), Öffentlichkeitsarbeit (Frau Boller) und Fertiglager / Auslieferung (Herr Raser). Die Abteilung Verwaltung umfasst das Personalbüro (Frau Lohner) und die Stelle Buchführung / Controlling (Frau Saldo).

Der Hauptabteilung technische Leitung sind die beiden Stellen Montagevorbereitung (Herr Planer) und Reparatur / Service (Herr Fix) sowie die Abteilung Montage unterstellt. In der Abteilung Montage sind acht Monteure beschäftigt.

Der Einzug des Computers in nahezu jedem privaten Haushalt führte auf dem Computermarkt einerseits zu einem Herstellungsboom, aber auch zu verstärkter Konkurrenz durch Hersteller billigerer Massenprodukte. Dagegen bekräftigte die MIC – Computer GmbH ihren Entschluss, an ihrem eigenen Weg zur Herstellung und zum Vertrieb der Computer festzuhalten. Hochwertige Qualität, Lieferflexibilität, reibungslose Vertragsabwicklung sowie pünktliche Lieferung und vorbildlicher Service wurden zu einem Markenzeichen des Unternehmens und garantieren eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Kunden. Dementsprechend verfügt das Unternehmen über einen zum Teil schon seit Jahren festen Kundenstamm.

Diese Firmenphilosophie begründet auch die erfolgreiche Stellung der MIC – Computer GmbH auf dem Computermarkt. Trotz der zunehmenden Konkurrenz ist die Ertrags- und Liquiditätsslage des Unternehmens als sehr gut zu bezeichnen.

Der erfolgreiche Weg ist aber auch ein Ergebnis sorgfältiger Einkaufspolitik und einer konsequent verfolgten Politik der Auslagerung (Outsourcing). So werden alle Komponenten fremdbezogen, überwiegend von wenigen Stammlieferanten, deren Namen für Wertarbeit und Zuverlässigkeit bürgen. Teilweise sind mehrere Komponenten schon zu größeren Baugruppen vormontiert. Auch hier hat sich die jahrelange Kooperation bewährt. Trotzdem werden alle Teile bei Anlieferung einer eingehenden Qualitätskontrolle unterzogen. Die Ausschussquote der gelieferten Teile beträgt durchschnittlich 2%.

Die Montage der Computer erfolgt nach Kundenauftrag durch spezialisierte Fachkräfte. Es ist nahezu jede Konfiguration möglich.

Die MIC – Computer GmbH kalkuliert mit 230 Arbeitstagen im Jahr bei 5 Arbeitstagen pro Woche.

Aufträge

- 1 Beschreiben Sie die Unternehmensphilosophie der MIC – Computer GmbH.
- 2 Stellen Sie den organisatorischen Aufbau des Unternehmens grafisch dar.

Lösungshinweis

Schülerabhängig, z.B.

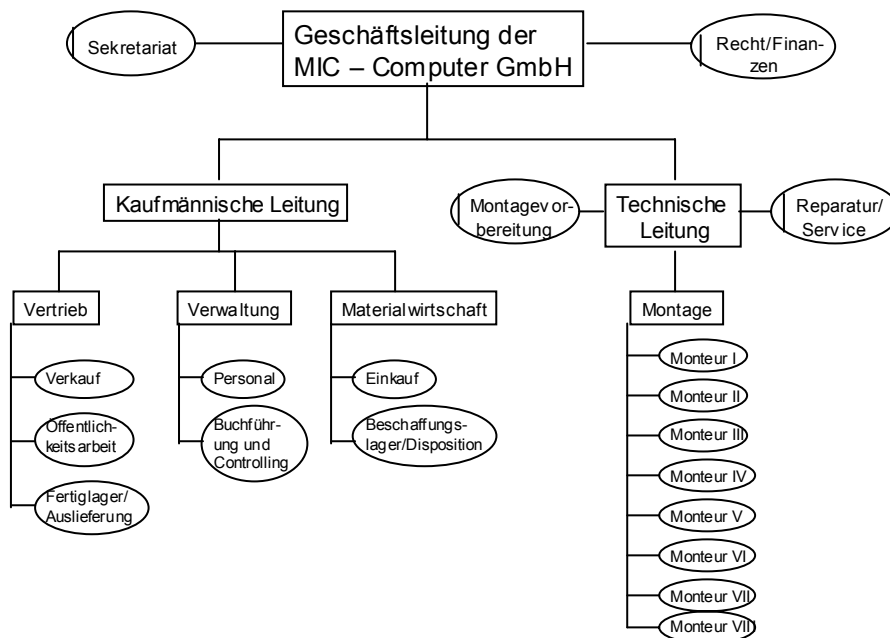
Absatzseite

- hochwertige Qualität
- Lieferflexibilität
- Liefertreue, kurze Lieferzeiten
- Vorbildlicher Service
- Orientierung an Kundenwünschen

Beschaffungsseite

- Outsourcing (alle Komponenten werden bezogen)
- Stammlieferanten

Siehe Beispiel-Organigramm



methodisch-didaktische Hinweise

- Gruppenarbeit mit Präsentation
- Medien: Metaplan besonders geeignet zur Weiterverwendung der Arbeitsergebnisse in Lernsituation 2)
- Möglichkeit zur Reflexion über Unternehmensphilosophie und Beschaffungsstrategien

Lehrplan- und Lernzielzuordnung

Nr	Lernfeld	Ziele	Fachkompetenz	Methodenkompetenz	Personal- / Sozialkompetenz	Lernsituation / Aufgabe	Handlungsphase	Handlungsergebnis
1	3	Unternehmensstrategie erarbeiten	Unternehmensphilosophie	Metaplan; Organigramm; Ergebnisse anschaulich präsentieren können	Teamarbeit, mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit; selbständiges Arbeiten	Unternehmen kennenlernen	Analysieren, Informieren, ausführen, präsentieren, reflektieren	Unternehmensstrategie
2	3	Vorteile von Systemlieferanten kennen	Logistische Kette					Lieferantenbeziehungen
3	1	Organisation von Unternehmen erkunden	Unternehmensaufbau, Stellenplan					Organigramm

Zeitbedarf: ca. 2 Unterrichtsstunden

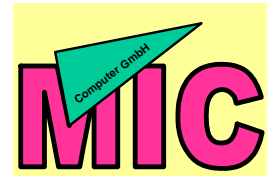
Lernfeld	Lernsituation 2 (Exkurs)
3	Beschaffung
Funktionsorientierte vs. Geschäftsprozessorientierte Auftragsbearbeitung	

Unternehmensprofil (vgl. IndBW_L03-04a MIC Unternehmen kennen lernen)

Die MIC – Computer GmbH in Heilbronn ist vorwiegend im Computerverkauf und in der Hardwareinstallation tätig.

Das Unternehmen hat folgenden organisatorischen Aufbau:

Der Geschäftsführer Herr Michael Immanuel Casper ist allen Abteilungen übergeordnet. Die beiden Stabsstellen Recht/Finanzierung und Sekretariat sind dem Geschäftsführer unmittelbar unterstellt, beraten ihn bei wichtigen Entscheidungen und übernehmen in seinem Auftrag Spezialaufgaben. Im Unterschied zu den anderen Hauptabteilungen haben diese Stabsstellen keine Weisungsbefugnis.



Das Unternehmen umfasst zwei Hauptabteilungen, die kaufmännische und die technische Leitung.

Die Hauptabteilung kaufmännische Leitung untergliedert sich in die Abteilungen Materialwirtschaft, Vertrieb und Verwaltung. In der Abteilung Materialwirtschaft ist Herr Maier für das Beschaffungslager und die Disposition, Frau Hanke für den Einkauf zuständig. Die Abteilung Vertrieb gliedert sich in die Stellen Verkauf (Herr Ebert), Öffentlichkeitsarbeit (Frau Boller) und Fertiglager / Auslieferung (Herr Raser). Die Abteilung Verwaltung umfasst das Personalbüro (Frau Lohner) und die Stelle Buchführung / Controlling (Frau Saldo).

Der Hauptabteilung technische Leitung sind die beiden Stellen Montagevorbereitung (Herr Planer) und Reparatur / Service (Herr Fix) sowie die Abteilung Montage unterstellt. In der Abteilung Montage sind acht Monteure beschäftigt.

Der Einzug des Computers in nahezu jedem privaten Haushalt führte auf dem Computermarkt einerseits zu einem Herstellungsboom, aber auch zu verstärkter Konkurrenz durch Hersteller billigerer Massenprodukte. Dagegen bekräftigte die MIC – Computer GmbH ihren Entschluss, an ihrem eigenen Weg zur Herstellung und zum Vertrieb der Computer festzuhalten. Hochwertige Qualität, Lieferflexibilität, reibungslose Vertragsabwicklung sowie pünktliche Lieferung und vorbildlicher Service wurden zu einem Markenzeichen des Unternehmens und garantieren eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Kunden. Dementsprechend verfügt das Unternehmen über einen zum Teil schon seit Jahren festen Kundenstamm.

Diese Firmenphilosophie begründet auch die erfolgreiche Stellung der MIC – Computer GmbH auf dem Computermarkt. Trotz der zunehmenden Konkurrenz ist die Ertrags- und Liquiditätslage des Unternehmens als sehr gut zu bezeichnen.

Der erfolgreiche Weg ist aber auch ein Ergebnis sorgfältiger Einkaufspolitik und einer konsequent verfolgten Politik der Auslagerung (Outsourcing). So werden alle Komponenten fremdbezogen, überwiegend von wenigen Stammlieferanten, deren Namen für Wertarbeit und Zuverlässigkeit bürgen. Teilweise sind mehrere Komponenten schon zu größeren Baugruppen vormontiert. Auch hier hat sich die jahrelange Kooperation bewährt. Trotzdem werden alle Teile bei Anlieferung einer eingehenden Qualitätskontrolle unterzogen. Die Ausschussquote der gelieferten Teile beträgt durchschnittlich 2%.

Die Montage der Computer erfolgt nach Kundenauftrag durch spezialisierte Fachkräfte. Es ist nahezu jede Konfiguration möglich.

Die MIC – Computer GmbH kalkuliert mit 230 Arbeitstagen im Jahr bei 5 Arbeitstagen pro Woche.

Aufträge

Bei der MIC – Computer GmbH geht folgende eMail ein:

Thema	Bestellung
Datum	09.09.20xx, 09:01 (MEZ) - Mitteleurop. Sommerzeit
From	möbelwerke@t-online.de
To:	mic.computer@aol.com
Text:	<p>Sehr geehrte Damen und Herren,</p> <p>wir beabsichtigen 54 weitere PCs durch neue des Typs K6 zu ersetzen. Da wir bisher mit Ihren PCs gute Erfahrungen gemacht haben, würden wir auch dieses Mal gerne bei Ihnen bestellen. Die Lieferung müsste spätestens am 25.10.20xx (43. KW) ausgeführt sein.</p> <p>Wir bitten Sie, uns noch heute bis spätestens 10:30 Uhr eine entsprechende Auftragsbestätigung per Fax zu unterbreiten. Eine später eingehende Auftragsbestätigung kann nicht mehr berücksichtigt werden.</p> <p>Mit freundlichen Grüßen</p> <p>Peter Zimmermann</p>

Prüfen Sie, ob der Auftrag angenommen werden kann und begründen Sie Ihre Entscheidung!

Lösungshinweis

Der Auftrag kann angenommen werden.

Auftragsliste							
Auftrags-Nr.	Auftrags-eingang	Kundenname	Kunden-Nr.	Erzeugnis-bezeichnung	Erzeugnis-Nr.	Menge	gewünschter Liefertermin
A0998	06.09.20xx	Druckerei Fritz Müller	24097	Festpl.,mittel	T0302	10	sofort
A0999	06.09.20xx	Compfix GmbH	24022	PC Typ K5	E215	100	18.10.20xx
A1000	06.09.20xx	Systemhaus Brechter	24001	PC Typ K6	E216	216	29.10.20xx
A1001	07.09.20xx	BW-Bank	24127	PC Typ K4	E214	40	46. KW
A1002	09.09.20xx	Möbelwerke AG	24008	PC Typ K6	E216	54	43. KW

1. Schritt: Prüfen der Kreditwürdigkeit des Kunden Möbelwerke AG

Kreditlimit (lt. Debitorenkarte)	170.000,00 €
- offene Posten (lt. Debitorenkonto)	60.233,44 €
- Wert offener Aufträge (lt. Auftragsliste)	0,00 €
= Kreditlinie	109.766,56 €

Wert des zu prüfenden Auftrags

Listenpreis (lt. Erzeugniskarte) * Stückzahl	
1.940,00 € / Stück * 54 Stück =	104.760,00 €
- 10% Rabatt (lt. Debitorenkarte) =	10.476,00 €
= Auftragswert	94.284,00 €
+ Umsatzsteuer 16%	15.085,44 €
= Rechnungsbetrag	109.369,44 €

Die Auftragssumme liegt im Rahmen des Kreditlimits. Der Auftrag kann angenommen werden.

2. Schritt: Berechnung der Ausführungszeit und Prüfen der freien Kapazitäten laut Arbeitsplan

Vorgabezeit je PC (lt. Erzeugniskarte) * Stückzahl / 60 Min. / Std.
 100 Min/Stück * 54 Stück / 60 Min. / Std. = 90 Std.

Laut Arbeitsplan sind zwei Monteure bis zum 25.10.20xx noch nicht voll ausgelastet.

Ausführungszeit je Monteur: 90 Std. / 2 Monteure =	45 Std. / Monteur
+ Rüstzeit je Arbeitsplatz 1 Std. / Monteur	
= Auftragszeit	46 Std. / Monteur
= Auftragszeit in Tagen und Stunden (46 Std. / 8 Std. / Tg.)	5 Tage u. 6 Std.

Laut Arbeitsplan sind nur noch 4 Tage und 5 Stunden bis zum 25.10.20xx frei, d. h. die Zeit reicht nicht aus.

Aber: Laut Auftragsliste muss der Auftrag Nr. A1001 erst in der 46. KW geliefert werden. Der Auftrag Nr. A1001 kann zeitlich nach hinten verschoben werden. Der neue Auftrag kann noch rechtzeitig im Arbeitsplan untergebracht werden, falls die benötigten Teile rechtzeitig (spätestens am 17.10.20xx) bereitgestellt werden können.

3. Schritt: Anfrage an Materialdisposition

Es wird geprüft, ob die benötigten Teile rechtzeitig (spätestens bis zum 17.10.20xx) bereitgestellt werden können.

Ergebnis: Lagerverfügbarkeit der Teile ist nicht gegeben. Lieferzeit der möglichen Lieferanten (lt. Kreditorenkarten) maximal 2 Wochen, d. h. Teile sind bei sofortiger Bestellung frühestens am 25.09.20xx, also vor dem spätest möglichen Fertigungsbeginn am 17.10.20xx verfügbar (09.09.20xx + 14 Tage = 25.09.20xx). Teile können rechtzeitig bereitgestellt werden. Der Auftrag kann angenommen werden!

Warum bekommt die MIC-Computer GmbH den Auftrag vielleicht doch nicht?

Die Entscheidung über Annahme oder Ablehnung des Auftrags kann nicht innerhalb der vorgegebenen Zeit (09:01 Uhr E-Mail-Eingang, Annahme bis spätestens 10:30 Uhr) getroffen werden.

Gründe:

- Schnittstellenproblematik zwischen den Abteilungen
- Verteilung der benötigten Informationen auf mehrere Abteilungen
- Liegezeiten zwischen den Bearbeitungsschritten
- Unklare Verantwortlichkeiten, da sich die Abteilungsleiter die Verantwortung für die richtige Abwicklung der Auftragsbearbeitung teilen
- Die Leistung des Einzelnen wird aus dem Leistungszusammenhang gerissen
- Mitarbeiter verlieren den Überblick über den Gesamtzusammenhang der Aufgabe

Lösung: Geschäftsprozessorientierung

- Prozessverantwortung liegt bei einer Person
- Der gesamte Bearbeitungsprozess wird von einer Person / einem Team durchgeführt
- Geschäftsprozesse werden ganzheitlich betrachtet und optimiert
- Keine langwierigen Abstimmungsaufgaben zwischen den Abteilungen
- Wegfall von Koordinations- und Informationsabläufen

Voraussetzungen für die Geschäftsprozessorientierung

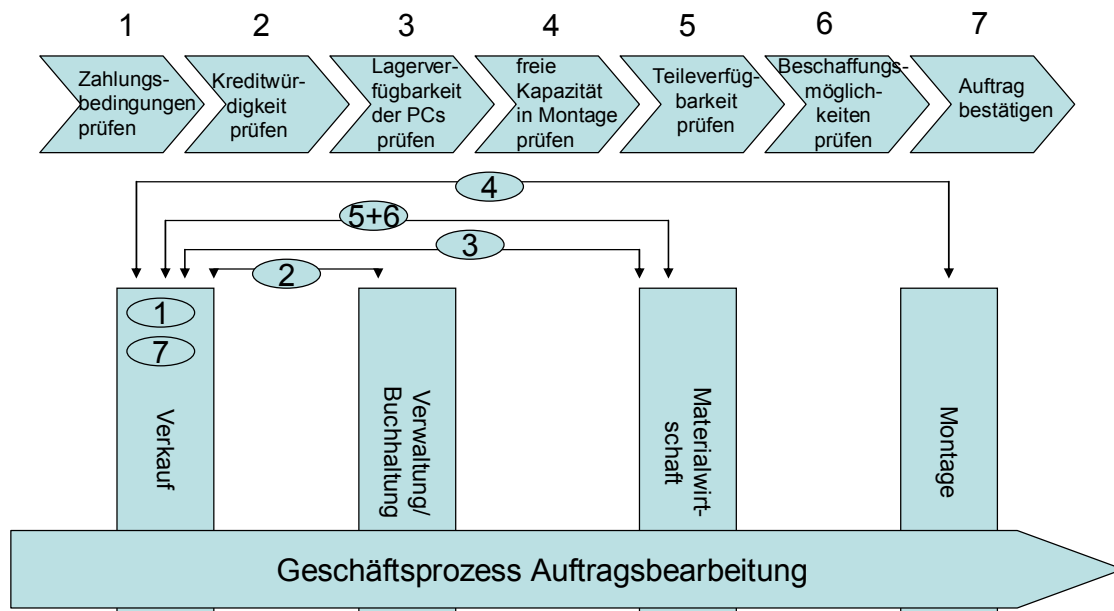
- Zentrale Datenbank, die dem Bearbeiter unterschiedliche Informationen schnell und leicht zugänglich macht
- Die Qualifikation der Mitarbeiter muss auf die Gesamtaufgabe ausgedehnt werden
- Einsetzen einer integrierten Software, die dem Bearbeiter die Aufgabe erleichtert

methodisch-didaktische Hinweise

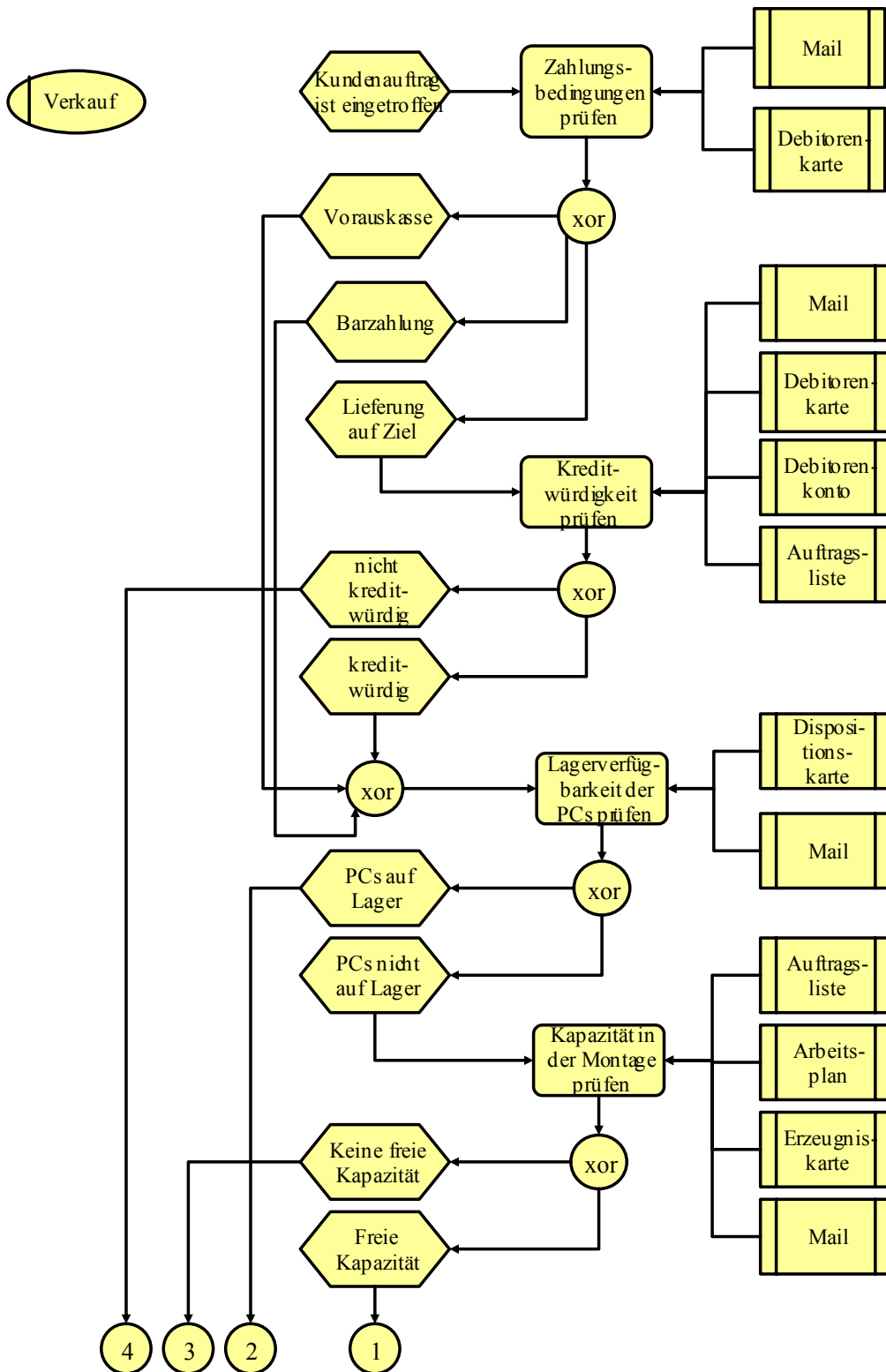
- Schüler erläutern den Inhalt der Folie (AB 1); Hinführung zum Thema: „Kann der Auftrag angenommen werden?“
- Zuordnung des AB 1 zur Organisationseinheit Verkauf
- Auflegen der Folien aus dem Datenkranz. Erläutern der Inhalte der Folien durch die Schüler und Zuordnung der vorgestellten Arbeitsblätter zu den Organisationseinheiten des Modellunternehmens durch Anpinnen am Organigramm auf der Metaplantafel
- Bildung von Arbeitsgruppen für jede Organisationseinheit, bei der Arbeitsblätter angepinnt sind
- Jede Arbeitsgruppe holt sich die Arbeitsblätter ihrer Organisationseinheit
- Die Gruppe „Verkauf“ stellt fest, dass sie die Frage, ob der Auftrag angenommen werden kann, anhand der ihr zur Verfügung stehenden Informationen nicht beantworten kann. Sie erkennt, dass sie dafür von anderen Abteilungen Informationen benötigt, formuliert ihre Fragen und reicht sie an die entsprechenden Abteilungen weiter
- Gruppen bearbeiten die Fragen anhand der ihnen zur Verfügung stehenden

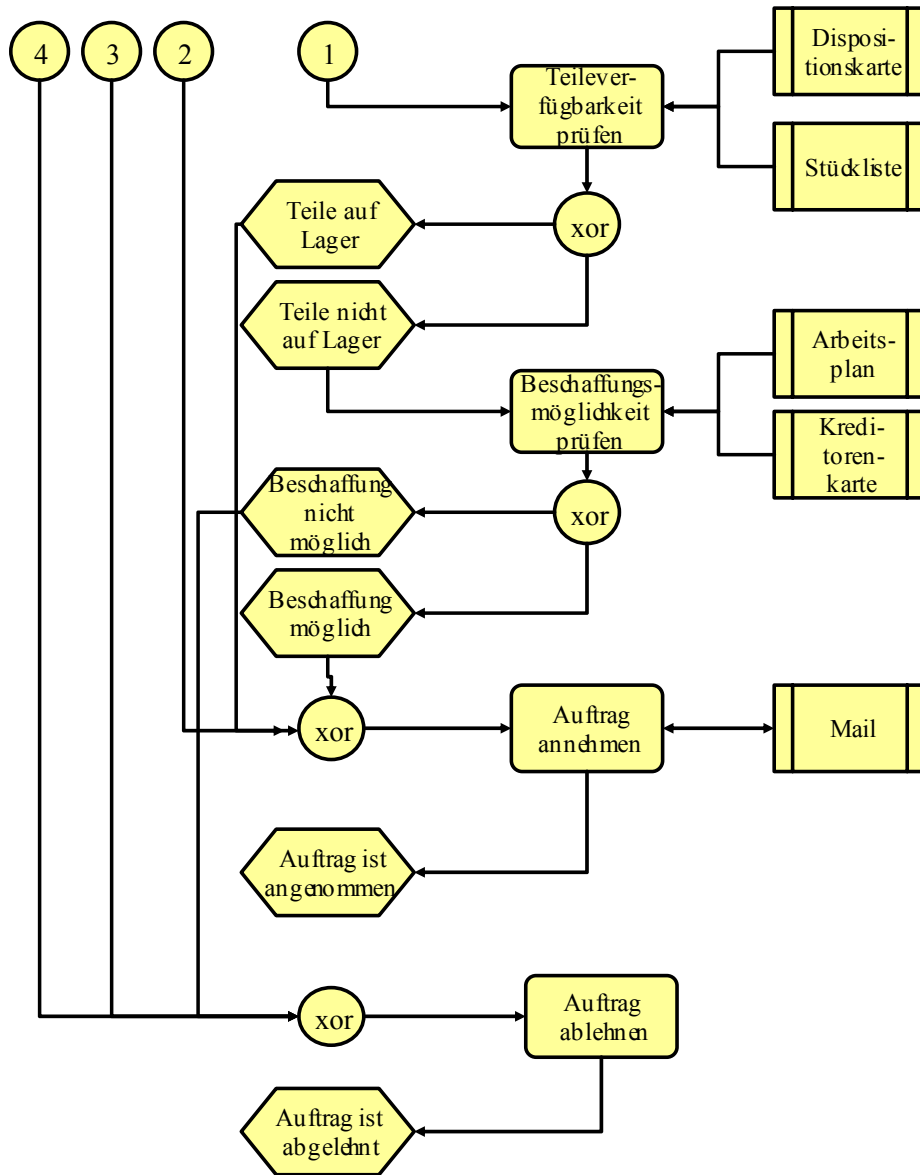
- Arbeitsmaterialien und unter gegenseitigem Austausch von Informationen
- Gruppen präsentieren ihre Ergebnisse vor der Klasse
- Die Klasse diskutiert die dargestellten Gruppenergebnisse und entscheidet die Frage, ob der Auftrag angenommen werden kann
- Die Schüler diskutieren in ihren Gruppen, warum die MIC-Computer GmbH diesen Auftrag vielleicht doch nicht bekommt (enger Zeitrahmen) und wie man sicherstellen kann, dass ein solcher Auftrag künftig nicht verloren geht
- Die Ergebnisse der Gruppendiskussionen werden zusammengefasst
- Eine Abweichung der Lagerzugänge von den Verpackungseinheiten ist auf Ausschuss zurückzuführen (siehe Dispositionskarten)

Geschäftsprozess Auftragsbearbeitung



- Optional:** Die Schüler modellieren den Geschäftsprozess „Auftragsbearbeitung“ (z.B. mit Hilfe von Karten)





Schema zur Unterstützung schwacher Klassen

Prüfen der Kreditwürdigkeit des Kunden Möbelwerke AG!

Artikel	Listenpreis	Menge	Auftragswert
Summe			
Rabatt			
Warenwert			
Mehrwertsteuer 16%			
Bruttobetrag			

Kreditlimit	
Offene Posten	
Wert bereits erzeugter Aufträge	
Kreditspielraum	

Ergebnis:

Begründung:

Datenkranz (interne Daten)

Erzeugniskarte

Allgemeines

Erzeugnis-Nr.	E216
Bezeichnung	PC Typ K6
Stückliste	Ja
Regal-Nr.	R27
Listenpreis	1.940,00 €

Vorgabezeiten

Rüstzeit	60 Minuten
Ausführungszeit Montage	100 Minuten je Stück

Mengenstückliste

Erzeugnis-Nr.: E216		Erzeugnisbezeichnung: PC Typ K6	
Teile-Nr.	Teilebezeichnung	Menge	Mengen-einheit
T0101	Gehäuse Miditower standard mit Hauptplatine, Netzteil, Graphikkarte, Soundkarte, Arbeitsspeicher, 3,5-Zoll-Diskettenlaufwerk und CD-ROM-Laufwerk	1	Stück
T0203	Prozessor Typ S	1	Stück
T0302	Festplatte, mittel	1	Stück
T0403	Farbmonitor, groß	1	Stück
T0502	Tastatur, luxus	1	Stück
T0601	Maus, standard	1	Stück
T0701	Netzkabel	2	Stück
T0001	Unterlegscheibe U0024	20	Stück
T0002	Schrauben S2024	20	Stück

Kreditorenkarte

Allgemeines

Kreditoren-Nr.	44023
Kreditoren-Name	C+T Service GmbH
Straße	Ankerstr. 21
PLZ	76189
Ort	Karlsruhe
Kontaktperson	Frau Frauke Zimmer
Bank	Deutsche Bank
Bankleitzahl	660 700 04
Kontonummer	765 698

Kommunikation

Vorwahl	0721
Rufnummer	365877-0
Fax	365877-10
E-Mail	verkauf@cundt.de
Homepage	www.cundt.de

Lieferbedingungen

Frankatur	frei Haus
Lieferzeit	innerhalb von zwei Wochen

Rechnungsrabatt

Mindestbestellung	Rabatt in %	...	...	...
0,00 €	0	...	...	...
10.000,00 €	2	...	...	...
40.000,00 €	4	...	...	...
60.000,00 €	8	...	...	...
...
...

Zahlung

Zahlungsbedingungen	60 Tage 2% Skonto innerhalb 10 Tagen
---------------------	---

Lieferprogramm

Art.-Nr. Lfd.-Nr.	Artikelbezeichnung	Einzelpreis	PE	KG/VE	VE
1	Tastatur luxus	20,00 €	1	...	10
2	Tastatur standard	10,00 €	1	...	10
3	Prozessor, Typ S	199,00 €	1	...	10
4	Festplatte, klein	62,00 €	1	...	10
5	Festplatte, mittel	78,00 €	1	...	10
6	Festplatte, groß	125,00 €	1	...	10
7	Maus, luxus	12,00 €	1	...	10
8	Maus, standard	8,00 €	1	...	10
...
...

Kreditorenkarte

Allgemeines

Kreditoren-Nr.	44024
Kreditoren-Name	Compustar AG
Straße	Lagerplatzstr. 47
PLZ	70372
Ort	Stuttgart
Kontaktperson	Herr Andreas Müller
Bank	BW-Bank
Bankleitzahl	600 200 30
Kontonummer	345 678

Kommunikation

Vorwahl	0711
Rufnummer	89345-0
Fax	89345-20
E-Mail	mail@compustar.de
Homepage	www.compustar.de

Lieferbedingungen

Frankatur	ab Werk (für Verpackg. u. Transp. pauschal 1% v. Listenpreis)
Lieferzeit	innerhalb einer Woche

Rechnungsrabatt

Mindestbestellung	Rabatt in %	...	...	...
0,00 €	0	...	...	...
40.000,00 €	5	...	...	...
60.000,00 €	10	...	...	...
...
...

Zahlung

Zahlungsbedingungen	30 Tage 3% Skonto innerhalb von 10 Tagen
---------------------	---

Lieferprogramm

Art.-Nr. Lfd.-Nr.	Artikelbezeichnung	Einzelpreis	PE	KG/VE	VE
1	Gehäuse mit Zubehör	470,00 €	1	...	1
2	Prozessor, Typ L	30,00 €	1	...	10
3	Prozessor, Typ S	200,00 €	1	...	10
4	Farbmonitor, mittel	295,00 €	1	...	1
5	Farbmonitor, klein	130,00 €	1	...	1
6	Farbmonitor, groß	699,00 €	1	...	1
7	Maus, standard	7,50 €	1	...	10
8	Maus, luxus	12,50 €	1	...	10
9	Netzkabel	4,30 €	1	...	10
...

Kreditorenkarte

Allgemeines

Kreditoren-Nr.	44022
Kreditoren-Name	Wöba GmbH
Straße	Kantstr. 42
PLZ	74520
Ort	Schwäbisch Hall
Kontaktperson	Herr Klaus Redlich
Bank	Postbank Stuttgart
Bankleitzahl	600 100 70
Kontonummer	2576243

Kommunikation

Vorwahl	0791
Rufnummer	66332-0
Fax	66332-1
E-Mail	verkauf@woeba.de
Homepage	www.woeba.de

Lieferbedingungen

Frankatur	frei Haus
Lieferzeit	innerhalb einer Woche

Rechnungsrabatt

Mindestbestellung	Rabatt in %	...	...	...
0,00 €	0	...	...	...
20.000,00 €	5	...	...	...
50.000,00 €	10	...	...	...
...
...
...

Zahlung

Zahlungsbedingungen	90 Tage 3% Skonto innerhalb 10 Tagen
---------------------	---

Lieferprogramm

Art.-Nr. Lfd.-Nr.	Artikelbezeichnung	Einzelpreis	PE	KG/VE	VE
1	Unterlegscheiben U0024	0,05 €	1	...	1000
2	Schrauben S2024	0,10 €	1	...	500

Arbeitsplan											
	15.10.	16.10.	17.10.	18.10.	21.10.	22.10.	23.10.	24.10.	25.10.	28.10.	29.10.
Montagearbeitsplatz 1			A1001								
Montagearbeitsplatz 2											
Montagearbeitsplatz 3											
Montagearbeitsplatz 4	A0999										
Montagearbeitsplatz 5						A1000					
Montagearbeitsplatz 6											
Montagearbeitsplatz 7											
Montagearbeitsplatz 8											

Auftragsliste							
Auftrags-Nr.	Auftrags-eingang	Kundenname	Kunden-Nr.	Erzeugnis-bezeichnung	Erzeugnis-Nr.	Menge	gewünschter Liefertermin
A0998	06.09.20xx	Druckerei Fritz Müller	24097	Festpl.,mittel	T0302	10	sofort
A0999	06.09.20xx	Compfix GmbH	24022	PC Typ K5	E215	100	18.10.20xx
A1000	06.09.20xx	Systemhaus Brechter	24001	PC Typ K3	E216	216	29.10.20xx
A1001	07.09.20xx	BW-Bank	24127	PC Typ K4	E214	40	46. KW

Bestellliste									
Bestell-Nr. (Lfd. Nr.)	Bestell-datum	Lieferant	Teilebezeichnung	Teile-Nr.	Menge	Liefertermin		Datum AB	Tag der Lieferung
						gefordert	bestätigt		
.
.
.
.
.
.
.
1068	07.09.20xx	C+T Service GmbH	Festplatte, mittel	T0302	30	21.09.20xx	21.09.20xx	12.09.20xx	

Debitorenkarte

Allgemeines

Debitoren-Nr.
Debitoren-Name
Straße
PLZ
Ort
Kontaktperson
Bank
Bankleitzahl
Kontonummer
Kreditlimit

24008
Möbelwerke AG
Ringstr. 24
74821
Mosbach
Herr Peter Zimmermann
...
...
...
170.000 €

Kommunikation

Vorwahl
Rufnummer
Fax
E-Mail
Homepage

06261
83274-0
83274-1
einkauf@moebelwerke-ag.de
www.moebelwerke-ag.de

Fakturierung

Lieferbedingungen
...
...

frei Haus
...
...

Rechnungsrabatt

Mindestbestellung	Rabatt in %	...	...	...
0,00 €	0	...	...	...
20.000,00 €	5	...	...	...
50.000,00 €	10	...	...	...
	
...
...

Zahlung

Zahlungsbedingungen

90 Tage
2% Skonto innerhalb 8 Tagen

Kreditlimit

170.000,00 €

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0203

Teilebezeichnung: Prozessor, Typ S

Mindestbestand: 30 Kartennummer: 121

Höchstbestand: 400 Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.01.....	Übertrag			45	
12.02.....	LS 0015	100		145	
15.02.....	ME 0008		80	65	
10.03.....	ME 0015		30	35	
20.03.....	LS 0020	60		95	
24.03.....	ME 0034		54	41	
16.05.....	LS 0044	200		241	
20.05.....	ME 0061		78	163	
01.06.....	ME 0068		122	41	
15.07.....	LS 0051	120		161	
18.07.....	ME 0074		34	127	
24.07.....	ME 0078		60	67	
03.08.....	ME 0086		26	41	

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0403

Teilebezeichnung: Farbmonitor, groß

Mindestbestand: 60 Kartennummer: 124

Höchstbestand: 500 Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.01.....	Übertrag			75	
26.01.....	LS 0012	198		273	
04.02.....	ME 0006		125	148	
15.02.....	ME 0008		80	68	
18.03.....	LS 0017	80		148	
22.03.....	ME 0030		70	78	
26.07.....	LS 0056	39		117	
30.07.....	ME 0084		21	96	
05.08.....	ME 0088		35	61	

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0101	
Teilebezeichnung: Gehäuse mit Hauptplatine, Netzteil, Graphikkarte, Soundkarte, Arbeitsspeicher, 3,5-Zoll-Diskettenlaufwerk und CD-ROM-Laufwerk	
Mindestbestand: 20	Kartennummer: 120
Höchstbestand: 300	Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.01.....	Übertrag			50	
12.02.....	LS 0015	100		150	
15.02.....	ME 0008		80	70	
10.03.....	ME 0015		30	40	
20.03.....	LS 0020	60		100	
24.03.....	ME 0034		54	46	
16.05.....	LS 0044	200		246	
20.05.....	ME 0061		78	168	
01.06.....	ME 0068		122	46	
15.07.....	LS 0051	120		166	
18.07.....	ME 0074		34	132	
24.07.....	ME 0078		60	72	
03.08.....	ME 0086		26	46	

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0001	
Teilebezeichnung: Unterlegscheibe U0024	
Mindestbestand: 5.000	Kartennummer: 101
Höchstbestand: 55.000	Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.09.....	Übertrag			8.080	

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0502

Teilebezeichnung: Tastatur, luxus

Mindestbestand: 80 Kartennummer: 125

Höchstbestand: 600 Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.01.....	Übertrag			100	
27.01.....	LS 0013	120		220	
04.02.....	ME 0006		125	95	
10.02.....	LS 0013	80		175	
15.02.....	ME 0008		80	95	
08.03.....	LS 0016	25		120	
10.03.....	ME 0015		30	90	
19.03.....	LS 0018	125		215	
22.03.....	ME 0030		70	145	
24.03.....	ME 0034		54	91	
14.05.....	LS 0040	160		251	
16.05.....	ME 0058		50	201	
20.05.....	ME 0061		78	123	
28.05.....	LS 0048	130		253	
01.06.....	ME 0068		122	131	
16.07.....	LS 0053	100		231	
18.07.....	ME 0074		34	197	
24.07.....	ME 0078		60	137	
27.07.....	LS 0058	130		267	
30.07.....	ME 0084		21	246	
03.08.....	ME 0086		26	220	
05.08.....	ME 0088		79	141	
23.08.....	LS 0068	70		211	
26.08.....	ME 0094		62	149	

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0302	
Teilebezeichnung: Festplatte, mittel	
Mindestbestand: 20	Kartenummer: 122
Höchstbestand: 200	Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.01.....	Übertrag			15	
24.01.....	LS 0010	89		104	
15.02.....	ME 0008		80	24	
12.05.....	LS 0038	50		74	
16.05.....	ME 0058		50	24	
24.08.....	LS 0070	60		84	
26.08.....	ME 0094		62	22	
28.08.....	ME 0096		20	2	
08.09.....	A0998				10

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0002	
Teilebezeichnung: Schraube S2024	
Mindestbestand: 5.000	Kartenummer: 102
Höchstbestand: 38.500	Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.09.....	Übertrag			6.052	

Kundenkonto (Debitorenkonto)

Kunde: Möbelwerke AG, Debitoren-Nr. 24008					
Datum	Beleg	Buchungstext	S	H	Saldo
01.01.20xx		Saldovortrag	20.487,54		20.487,54
14.01.20xx	BA 5	Banküberweisung		20.487,54	0,00
31.08.20xx	AR 223	Zielverkauf	60.233,44		60.233,44

Lehrplan- und Lernzielzuordnung

Nr	Lernfeld	Ziele	Fachkompetenz	Methodenkompetenz	Personal- / Sozialkompetenz	Lernsituation / Aufgabe	Handlungsphase	Handlungsergebnis
1		Vorteile der Geschäftsprozessorientierung erkennen	Organigramm, Schnittstellenproblematik zwischen einzelnen Abteilungen erkennen, Modellierung	Darstellung Geschäftsprozesse; Ereignisgesteuerte Prozesskette	Informationen austauschen, Probleme erkennen und zur Lösung beitragen, zuverlässig handeln, Urteile verantwortungsbewusst bilden, in Teamarbeit einbinden	Funktions- und Geschäftsprozessorientierung	Analysieren, informieren, entscheiden, präsentieren, kontrollieren und bewerten	EPK, Geschäftsprozess Auftragsbearbeitung
2		Lieferwilligkeit und fähigkeit prüfen	Bonität, Lager, Stücklisten, Kreditoren, Debitoren, Arbeitsplan, Auftragsliste, Bestellliste	Betriebsinterne Informationen zielgerichtet auswerten		Auftragsbearbeitung		Annahme des Auftrags

didaktisch-methodische Hinweise für den Lehrer

Zeitbedarf: ca. 4 Unterrichtsstunden

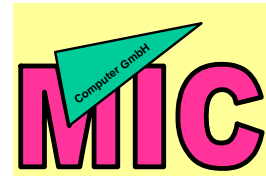
Lernfeld	Lernsituation 3
3	Beschaffung
Auftragsbezogene Bedarfsermittlung (Disposition 1)	

Unternehmensprofil (vgl. IndBW_L03-04a MIC Unternehmen kennen lernen)

Die MIC – Computer GmbH in Heilbronn ist vorwiegend im Computerverkauf und in der Hardwareinstallation tätig.

Das Unternehmen hat folgenden organisatorischen Aufbau:

Der Geschäftsführer Herr Michael Immanuel Casper ist allen Abteilungen übergeordnet. Die beiden Stabsstellen Recht/Finanzierung und Sekretariat sind dem Geschäftsführer unmittelbar unterstellt, beraten ihn bei wichtigen Entscheidungen und übernehmen in seinem Auftrag Spezialaufgaben. Im Unterschied zu den anderen Hauptabteilungen haben diese Stabsstellen keine Weisungsbefugnis.



Das Unternehmen umfasst zwei Hauptabteilungen, die kaufmännische und die technische Leitung.

Die Hauptabteilung kaufmännische Leitung untergliedert sich in die Abteilungen Materialwirtschaft, Vertrieb und Verwaltung. In der Abteilung Materialwirtschaft ist Herr Maier für das Beschaffungslager und die Disposition, Frau Hanke für den Einkauf zuständig. Die Abteilung Vertrieb gliedert sich in die Stellen Verkauf (Herr Ebert), Öffentlichkeitsarbeit (Frau Boller) und Fertiglager / Auslieferung (Herr Raser). Die Abteilung Verwaltung umfasst das Personalbüro (Frau Lohner) und die Stelle Buchführung / Controlling (Frau Saldo).

Der Hauptabteilung technische Leitung sind die beiden Stellen Montagevorbereitung (Herr Planer) und Reparatur / Service (Herr Fix) sowie die Abteilung Montage unterstellt. In der Abteilung Montage sind acht Monteure beschäftigt.

Der Einzug des Computers in nahezu jedem privaten Haushalt führte auf dem Computermarkt einerseits zu einem Herstellungsboom, aber auch zu verstärkter Konkurrenz durch Hersteller billigerer Massenprodukte. Dagegen bekräftigte die MIC – Computer GmbH ihren Entschluss, an ihrem eigenen Weg zur Herstellung und zum Vertrieb der Computer festzuhalten. Hochwertige Qualität, Lieferflexibilität, reibungslose Vertragsabwicklung sowie pünktliche Lieferung und vorbildlicher Service wurden zu einem Markenzeichen des Unternehmens und garantieren eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Kunden. Dementsprechend verfügt das Unternehmen über einen zum Teil schon seit Jahren festen Kundenstamm.

Diese Firmenphilosophie begründet auch die erfolgreiche Stellung der MIC – Computer GmbH auf dem Computermarkt. Trotz der zunehmenden Konkurrenz ist die Ertrags- und Liquiditätslage des Unternehmens als sehr gut zu bezeichnen.

Der erfolgreiche Weg ist aber auch ein Ergebnis sorgfältiger Einkaufspolitik und einer konsequent verfolgten Politik der Auslagerung (Outsourcing). So werden alle Komponenten fremdbezogen, überwiegend von wenigen Stammlieferanten, deren Namen für Wertarbeit und Zuverlässigkeit bürgen. Teilweise sind mehrere Komponenten schon zu größeren Baugruppen vormontiert. Auch hier hat sich die jahrelange Kooperation bewährt. Trotzdem werden alle Teile bei Anlieferung einer eingehenden Qualitätskontrolle unterzogen. Die Ausschussquote der gelieferten Teile beträgt durchschnittlich 2%.

Die Montage der Computer erfolgt nach Kundenauftrag durch spezialisierte Fachkräfte. Es ist nahezu jede Konfiguration möglich.

Die MIC – Computer GmbH kalkuliert mit 230 Arbeitstagen im Jahr bei 5 Arbeitstagen pro Woche.

Aufträge

Ermitteln Sie mit Hilfe einer Tabelle, welche Teile in welchen Mengen beschafft werden müssen, damit der angenommene Auftrag 1002 rechtzeitig montiert werden kann.

Lösungshinweis

Ermittlung des Nettobedarfs (Bestellbedarfs)

Auftragsnummer:	A1002
Erzeugnisbezeichnung:	PC Typ K6
Erzeugnis - Nr.:	E216

Primärbedarf:	54 Stück
---------------	----------

Teile Nr.	Teilebezeichnung	Bedarf je Stück	Sekundärbedarf	Zusatzbedarf	Bruttobedarf	Lagerbestand	Sicherheitsbestand	Vormerkbestand	Zwischensumme	Zusatzbedarf	Bestellbestand	Nettobedarf
				(+)	(=)	(-)	(+)	(+)		(+)	(-)	(=)
T0101	Gehäuse mit Zubehör	1	54	0	54	46	20	0	28	1	0	29
T0203	Prozessor, Typ S	1	54	0	54	41	30	0	43	1	0	44
T0302	Festplatte, mittel	1	54	0	54	2	20	10	82	2	30	54
T0403	Farbmonitor, groß	1	54	0	54	61	60	0	53	2	0	55
T0502	Tastatur, luxus	1	54	0	54	149	80	0	-15	0	0	0
T0601	Maus, standard	1	54	0	54	129	80	0	5	1	0	6
T0701	Netzkabel	2	108	0	108	230	160	0	38	1	0	39
T0001	Unterlegscheibe	20	1080	0	1080	8080	5000	0	-2000	0	0	0
T0002	Schraube	20	1080	0	1080	6052	5000	0	28	1	0	29

methodisch-didaktische Hinweise

Alle Komponenten werden auftragsbezogen disponiert (=plangesteuerte Disposition).

Die Komponenten sind der Mengenstückliste zu entnehmen.
Lagerbestände siehe Dispositionskarten.

Datenkranz (interne Daten)

Auftragsliste

Auftrags-Nr.	Auftrags-eingang	Kundenname	Kunden-Nr.	Erzeugnisbezeichnung	Erzeugnis-Nr.	Menge	gewünschter Liefertermin
A0998	06.09.20xx	Druckerei Fritz Müller	24097	Festpl.,mittel	T0302	10	sofort
A0999	06.09.20xx	Compfix GmbH	24022	PC Typ K5	E215	100	18.10.20xx
A1000	06.09.20xx	Systemhaus Brechter	24001	PC Typ K3	E216	216	29.10.20xx
A1001	07.09.20xx	BW-Bank	24127	PC Typ K4	E214	40	46. KW
A1002	09.09.20xx	Möbelwerke AG	24008	PC Typ K6	E216	54	43. KW

Arbeitsplan											
	15.10.	16.10.	17.10.	18.10.	21.10.	22.10.	23.10.	24.10.	25.10.	28.10.	29.10.
Montagearbeitsplatz 1			A1002						A1001		
Montagearbeitsplatz 2											
Montagearbeitsplatz 3											
Montagearbeitsplatz 4	A0999										
Montagearbeitsplatz 5						A1000					
Montagearbeitsplatz 6											
Montagearbeitsplatz 7											
Montagearbeitsplatz 8											

Bestellliste									
Bestell-Nr. (Lfd. Nr.)	Bestell-datum	Lieferant	Teilebezeichnung	Teile-Nr.	Menge	Liefertermin		Datum AB	Tag der Lieferung
						gefordert	bestätigt		
.
.
.
1068	07.09.20xx	C+T Service GmbH	Festplatte, mittel	T0302	30	21.09.20xx	21.09.20xx	12.09.20xx	

Mengenstückliste			
Erzeugnis-Nr.: E216		Erzeugnisbezeichnung: PC Typ K6	
Teile-Nr.	Teilebezeichnung	Menge	Mengen-einheit
T0101	Gehäuse Miditower standard mit Hauptplatine, Netzteil, Graphikkarte, Soundkarte, Arbeitsspeicher, 3,5-Zoll-Diskettenlaufwerk und CD-ROM-Laufwerk	1	Stück
T0203	Prozessor Typ S	1	Stück
T0302	Festplatte, mittel	1	Stück
T0403	Farbmonitor, groß	1	Stück
T0502	Tastatur, luxus	1	Stück
T0601	Maus, standard	1	Stück
T0701	Netzkabel	2	Stück
T0001	Unterlegscheibe U0024	20	Stück
T0002	Schrauben S2024	20	Stück

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0203	
Teilebezeichnung: Prozessor, Typ S	
Mindestbestand: 30	Kartenummer: 121
Höchstbestand: 400	Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.01.....	Übertrag			45	
12.02.....	LS 0015	100		145	
15.02.....	ME 0008		80	65	
10.03.....	ME 0015		30	35	
20.03.....	LS 0020	60		95	
24.03.....	ME 0034		54	41	
16.05.....	LS 0044	200		241	
20.05.....	ME 0061		78	163	
01.06.....	ME 0068		122	41	
15.07.....	LS 0051	120		161	
18.07.....	ME 0074		34	127	
24.07.....	ME 0078		60	67	
03.08.....	ME 0086		26	41	

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0002	
Teilebezeichnung: Schraube S2024	
Mindestbestand: 5.000	Kartenummer: 102
Höchstbestand: 38.500	Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.09.....	Übertrag			6.052	

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0601

Teilebezeichnung: Maus, standard

Mindestbestand: 80 Kartenummer: 126

Höchstbestand: 600 Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.01.....	Übertrag			80	
27.01.....	LS 0013	120		200	
04.02.....	ME 0006		125	75	
10.02.....	LS 0013	80		155	
15.02.....	ME 0008		80	75	
08.03.....	LS 0016	25		100	
10.03.....	ME 0015		30	70	
19.03.....	LS 0018	125		195	
22.03.....	ME 0030		70	125	
24.03.....	ME 0034		54	71	
14.05.....	LS 0040	160		231	
16.05.....	ME 0058		50	181	
20.05.....	ME 0061		78	103	
28.05.....	LS 0048	130		233	
01.06.....	ME 0068		122	111	
16.07.....	LS 0053	100		211	
18.07.....	ME 0074		34	177	
24.07.....	ME 0078		60	117	
27.07.....	LS 0058	130		247	
30.07.....	ME 0084		21	226	
03.08.....	ME 0086		26	200	
05.08.....	ME 0088		79	121	
23.08.....	LS 0068	70		191	
26.08.....	ME 0094		62	129	

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0101

Teilebezeichnung: Gehäuse mit Hauptplatine, Netzteil, Graphikkarte, Soundkarte, Arbeitsspeicher, 3,5-Zoll-Diskettenlaufwerk und CD-ROM-Laufwerk

Mindestbestand: 20 Kartennummer: 120

Höchstbestand: 300 Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.01.....	Übertrag			50	
12.02.....	LS 0015	100		150	
15.02.....	ME 0008		80	70	
10.03.....	ME 0015		30	40	
20.03.....	LS 0020	60		100	
24.03.....	ME 0034		54	46	
16.05.....	LS 0044	200		246	
20.05.....	ME 0061		78	168	
01.06.....	ME 0068		122	46	
15.07.....	LS 0051	120		166	
18.07.....	ME 0074		34	132	
24.07.....	ME 0078		60	72	
03.08.....	ME 0086		26	46	

LAGER - DISPOSITIONSKARTE

Teile-Nr.: T0001

Teilebezeichnung: Unterlegscheibe U0024

Mindestbestand: 5.000 Kartennummer: 101

Höchstbestand: 55.000 Einheit: Stück

Datum	Beleg	Zugang	Abgang	Lagerbestand	Vormerkbestand
08.09.....	Übertrag			8.080	

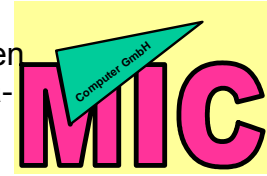
Lernfeld	Lernsituation 4
3 Beschaffung	Bestellentscheidung vorbereiten

Unternehmensprofil (vgl. IndBW_L03-04a MIC Unternehmen kennen lernen)

Die MIC – Computer GmbH in Heilbronn ist vorwiegend im Computerverkauf und in der Hardwareinstallation tätig.

Das Unternehmen hat folgenden organisatorischen Aufbau:

Der Geschäftsführer Herr Michael Immanuel Casper ist allen Abteilungen übergeordnet. Die beiden Stabsstellen Recht/Finanzierung und Sekretariat sind dem Geschäftsführer unmittelbar unterstellt, beraten ihn bei wichtigen Entscheidungen und übernehmen in seinem Auftrag Spezialaufgaben. Im Unterschied zu den anderen Hauptabteilungen haben diese Stabsstellen keine Weisungsbefugnis.



Das Unternehmen umfasst zwei Hauptabteilungen, die kaufmännische und die technische Leitung.

Die Hauptabteilung kaufmännische Leitung untergliedert sich in die Abteilungen Materialwirtschaft, Vertrieb und Verwaltung. In der Abteilung Materialwirtschaft ist Herr Maier für das Beschaffungslager und die Disposition, Frau Hanke für den Einkauf zuständig. Die Abteilung Vertrieb gliedert sich in die Stellen Verkauf (Herr Ebert), Öffentlichkeitsarbeit (Frau Boller) und Fertiglager / Auslieferung (Herr Raser). Die Abteilung Verwaltung umfasst das Personalbüro (Frau Lohner) und die Stelle Buchführung / Controlling (Frau Saldo).

Der Hauptabteilung technische Leitung sind die beiden Stellen Montagevorbereitung (Herr Planer) und Reparatur / Service (Herr Fix) sowie die Abteilung Montage unterstellt. In der Abteilung Montage sind acht Monteure beschäftigt.

Der Einzug des Computers in nahezu jedem privaten Haushalt führte auf dem Computermarkt einerseits zu einem Herstellungsboom, aber auch zu verstärkter Konkurrenz durch Hersteller billigerer Massenprodukte. Dagegen bekräftigte die MIC – Computer GmbH ihren Entschluss, an ihrem eigenen Weg zur Herstellung und zum Vertrieb der Computer festzuhalten. Hochwertige Qualität, Lieferflexibilität, reibungslose Vertragsabwicklung sowie pünktliche Lieferung und vorbildlicher Service wurden zu einem Markenzeichen des Unternehmens und garantieren eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Kunden. Dementsprechend verfügt das Unternehmen über einen zum Teil schon seit Jahren festen Kundenstamm.

Diese Firmenphilosophie begründet auch die erfolgreiche Stellung der MIC – Computer GmbH auf dem Computermarkt. Trotz der zunehmenden Konkurrenz ist die Ertrags- und Liquiditätslage des Unternehmens als sehr gut zu bezeichnen.

Der erfolgreiche Weg ist aber auch ein Ergebnis sorgfältiger Einkaufspolitik und einer konsequent verfolgten Politik der Auslagerung (Outsourcing). So werden alle Komponenten fremdbezogen, überwiegend von wenigen Stammlieferanten, deren Namen für Wertarbeit und Zuverlässigkeit bürgen. Teilweise sind mehrere Komponenten schon zu größeren Baugruppen vormontiert. Auch hier hat sich die jahrelange Kooperation bewährt. Trotzdem werden alle Teile bei Anlieferung einer eingehenden Qualitätskontrolle unterzogen. Die Ausschussquote der gelieferten Teile beträgt durchschnittlich 2%.

Die Montage der Computer erfolgt nach Kundenauftrag durch spezialisierte Fachkräfte. Es ist nahezu jede Konfiguration möglich.

Die MIC – Computer GmbH kalkuliert mit 230 Arbeitstagen im Jahr bei 5 Arbeitstagen pro Woche.

Aufträge

Bereiten Sie die Bestellentscheidungen für Auftrag 1002 vor, indem Sie unter Beachtung der Unternehmensphilosophie übersichtlich darstellen, welche Artikel

- in welchen Mengen
- bei welchem Lieferanten

bestellt werden sollten und begründen Sie Ihre Entscheidung.

methodisch-didaktische Hinweise

Für besonders leistungsfähige Klassen kann die Komplexität durch die Zusammenfassung der Lernsituationen 4 und 5 erhöht werden.

Lösungshinweis

Compustar AG		C+T Service GmbH													
Teilebezeichnung	Nettobedarf	Bestellmenge	Einzelpreis	Gesamtpreis	Bestellmögl. I	Bestellmögl. II	Bestellmögl. III	Bestellmögl. IV	Bestellmenge	Einzelpreis	Gesamtpreis	Bestellmögl. I	Bestellmögl. II	Bestellmögl. III	Bestellmögl. IV
Gehäuse mit Zubehör	29	29	470,00	13.630,00	13.630,00	13.630,00	13.630,00	13.630,00	50	199,00	9.950,00	9.950,00	9.950,00	9.950,00	50
Prozessor, Typ S	44	50	200,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	60	78,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	4.680,00	60
Festplatte, mittel	54	55	699,00	38.445,00	38.445,00	38.445,00	38.445,00	38.445,00	10	8,00	80,00	80,00	80,00	80,00	10
Farbmonitor, groß	6	40	4,30	172,00	172,00	172,00	172,00	172,00	40	4,30	172,00	172,00	172,00	172,00	40
Netzkabel	39	40	4,30	172,00	172,00	172,00	172,00	172,00	40	4,30	172,00	172,00	172,00	172,00	40
Bestellwert, insg.				62.322,00	52.322,00	52.247,00	52.247,00	62.247,00			4.680,00	14.630,00	14.630,00	14.710,00	4.760,00
Rabatt				6.232,20	2.616,10	2.612,35	2.612,35	6.224,70			292,60	292,60	292,60	294,20	294,20
Zieleinkaufspreis				56.089,80	49.705,90	49.634,65	49.634,65	56.022,30			4.680,00	14.337,40	14.337,40	14.415,80	4.760,00
Skonto				1.682,69	1.491,18	1.489,04	1.489,04	1.680,67			93,60	286,75	286,75	288,32	95,20
Bareinkaufspreis				54.407,11	48.214,72	48.145,61	48.145,61	54.341,63			4.586,40	14.050,65	14.050,65	14.127,48	4.664,80
Bezugskosten				623,22	523,22	522,47	522,47	622,47			4.586,40	14.050,65	14.050,65	14.127,48	4.664,80
Bezugspreis				55.030,33	48.737,94	48.668,08	48.668,08	54.964,10			4.586,40	14.050,65	14.050,65	14.127,48	4.664,80

Gesamtbezugspreis

- Bestellmöglichkeit I 59.616,73
- Bestellmöglichkeit II 62.788,60
- Bestellmöglichkeit III 62.795,56
- Bestellmöglichkeit IV 59.628,90
- Minimum 59.616,73

- BM I: möglichst alles bei Compustar kaufen
- BM II: Prozessor bei C+T, Maus bei Compustar
- BM III: möglichst alles bei C+T
- BM IV: Prozessor bei Compustar, Maus bei C+T

Nettobedarf 29

Einzelpreis 0,10

Bestellmenge optimale

Gesamtpreis 50,00

Teilebezeichnung

Schrauben S2024
bei Lieferant Wöbba

Bestellmenge optimale



Folgende Lösungsmöglichkeiten könnten die Schüler nennen: 29 St./500 St./100.000 St./...
 Die Ermittlung der optimalen Bestellmenge wird in einer späteren Lernsituation erarbeitet.

Datenkranz (interne Daten)

Kreditorenkarte

Allgemeines

Kreditoren-Nr.	44024
Kreditoren-Name	Compustar AG
Straße	Lagerplatzstr. 47
PLZ	70372
Ort	Stuttgart
Kontaktperson	Herr Andreas Müller
Bank	BW-Bank
Bankleitzahl	600 200 30
Kontonummer	345 678

Kommunikation

Vorwahl	0711
Rufnummer	89345-0
Fax	89345-20
E-Mail	mail@compustar.de
Homepage	www.compustar.de

Lieferbedingungen

Frankatur	ab Werk (für Verpackg. u. Transp. pauschal 1% v. Listenpreis)
Lieferzeit	innerhalb einer Woche

Rechnungsrabatt

Mindestbestellung	Rabatt in %	...	...	...
0,00 €	0	...	...	...
40.000,00 €	5	...	...	...
60.000,00 €	10	...	...	...
...
...

Zahlung

Zahlungsbedingungen	30 Tage 3% Skonto innerhalb von 10 Tagen
---------------------	---

Lieferprogramm

Art.-Nr. Lfd.-Nr.	Artikelbezeichnung	Einzelpreis	PE	KG/VE	VE
1	Gehäuse mit Zubehör	470,00 €	1	...	1
2	Prozessor, Typ L	30,00 €	1	...	10
3	Prozessor, Typ S	200,00 €	1	...	10
4	Farbmonitor, mittel	295,00 €	1	...	1
5	Farbmonitor, klein	130,00 €	1	...	1
6	Farbmonitor, groß	699,00 €	1	...	1
7	Maus, standard	7,50 €	1	...	10
8	Maus, luxus	12,50 €	1	...	10
9	Netzkabel	4,30 €	1	...	10
...

Kreditorenkarte

Allgemeines

Kreditoren-Nr.	44022
Kreditoren-Name	Wöba GmbH
Straße	Kantstr. 42
PLZ	74520
Ort	Schwäbisch Hall
Kontaktperson	Herr Klaus Redlich
Bank	Postbank Stuttgart
Bankleitzahl	600 100 70
Kontonummer	2576243

Kommunikation

Vorwahl	0791
Rufnummer	66332-0
Fax	66332-1
E-Mail	verkauf@woeba.de
Homepage	www.woeba.de

Lieferbedingungen

Frankatur	frei Haus
Lieferzeit	... innerhalb einer Woche

Rechnungsrabatt

Mindestbestellung	Rabatt in %	...	...	...
0,00 €	0	...	...	...
20.000,00 €	5	...	...	...
50.000,00 €	10	...	...	...
...
...
...

Zahlung

Zahlungsbedingungen	90 Tage 3% Skonto innerhalb 10 Tagen
---------------------	---

Lieferprogramm

Art.-Nr. Lfd.-Nr.	Artikelbezeichnung	Einzelpreis	PE	KG/VE	VE
1	Unterlegscheiben U0024	0,05 €	1	...	1000
2	Schrauben S2024	0,10 €	1	...	500

Kreditorenkarte

Allgemeines

Kreditoren-Nr.	44023
Kreditoren-Name	C+T Service GmbH
Straße	Ankerstr. 21
PLZ	76189
Ort	Karlsruhe
Kontaktperson	Frau Frauke Zimmer
Bank	Deutsche Bank
Bankleitzahl	660 700 04
Kontonummer	765 698

Kommunikation

Vorwahl	0721
Rufnummer	365877-0
Fax	365877-10
E-Mail	verkauf@cundt.de
Homepage	www.cundt.de

Lieferbedingungen

Frankatur	frei Haus
Lieferzeit	innerhalb von zwei Wochen

Rechnungsrabatt

Mindestbestellung	Rabatt in %	...	...	...
0,00 €	0	...	...	...
10.000,00 €	2	...	...	...
40.000,00 €	4	...	...	...
60.000,00 €	8	...	...	...
...
...

Zahlung

Zahlungsbedingungen	60 Tage 2% Skonto innerhalb 10 Tagen
---------------------	---

Lieferprogramm

Art.-Nr. Lfd.-Nr.	Artikelbezeichnung	Einzelpreis	PE	KG/VE	VE
1	Tastatur luxus	20,00 €	1	...	10
2	Tastatur standard	10,00 €	1	...	10
3	Prozessor, Typ S	199,00 €	1	...	10
4	Festplatte, klein	62,00 €	1	...	10
5	Festplatte, mittel	78,00 €	1	...	10
6	Festplatte, groß	125,00 €	1	...	10
7	Maus, luxus	12,00 €	1	...	10
8	Maus, standard	8,00 €	1	...	10
...
...

Lehrplan- und Lernzielzuordnung

Nr	Lernfeld	Ziele	Fachkompetenz	Methodenkompetenz	Personal- / Sozialkompetenz	Lernsituation / Aufgabe	Handlungsphase	Handlungsergebnis
1	3	Bezugspreis kalkulieren und optimale Bestellvariable ermitteln	Bezugskalkulation, Lieferantenauswahl	Entscheidungen treffen, komplexe Aufgabenstellungen gliedern, Lösungsstrategie entwickeln	Probleme erkennen, strukturieren und lösen, im Team arbeiten	Bestellentscheidungen vorbereiten	Analysieren, Informieren, entscheiden	Komplexe Bezugskalkulation

didaktisch-methodische Hinweise für den Lehrer

Zeitbedarf: 3 Unterrichtsstunden

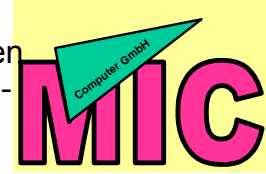
• Lernfeld		Lernsituation 5
3	Beschaffung	Verbrauchsgesteuertes Dispositionsverfahren (Disposition 2)

Unternehmensprofil (vgl. IndBW_L03-04a MIC Unternehmen kennen lernen)

Die MIC – Computer GmbH in Heilbronn ist vorwiegend im Computerverkauf und in der Hardwareinstallation tätig.

Das Unternehmen hat folgenden organisatorischen Aufbau:

Der Geschäftsführer Herr Michael Immanuel Casper ist allen Abteilungen übergeordnet. Die beiden Stabsstellen Recht/Finanzierung und Sekretariat sind dem Geschäftsführer unmittelbar unterstellt, beraten ihn bei wichtigen Entscheidungen und übernehmen in seinem Auftrag Spezialaufgaben. Im Unterschied zu den anderen Hauptabteilungen haben diese Stabsstellen keine Weisungsbefugnis.



Das Unternehmen umfasst zwei Hauptabteilungen, die kaufmännische und die technische Leitung.

Die Hauptabteilung kaufmännische Leitung untergliedert sich in die Abteilungen Materialwirtschaft, Vertrieb und Verwaltung. In der Abteilung Materialwirtschaft ist Herr Maier für das Beschaffungslager und die Disposition, Frau Hanke für den Einkauf zuständig. Die Abteilung Vertrieb gliedert sich in die Stellen Verkauf (Herr Ebert), Öffentlichkeitsarbeit (Frau Boller) und Fertiglager / Auslieferung (Herr Raser). Die Abteilung Verwaltung umfasst das Personalbüro (Frau Lohner) und die Stelle Buchführung / Controlling (Frau Saldo).

Der Hauptabteilung technische Leitung sind die beiden Stellen Montagevorbereitung (Herr Planer) und Reparatur / Service (Herr Fix) sowie die Abteilung Montage unterstellt. In der Abteilung Montage sind acht Monteure beschäftigt.

Der Einzug des Computers in nahezu jedem privaten Haushalt führte auf dem Computermarkt einerseits zu einem Herstellungsboom, aber auch zu verstärkter Konkurrenz durch Hersteller billigerer Massenprodukte. Dagegen bekräftigte die MIC – Computer GmbH ihren Entschluss, an ihrem eigenen Weg zur Herstellung und zum Vertrieb der Computer festzuhalten. Hochwertige Qualität, Lieferflexibilität, reibungslose Vertragsabwicklung sowie pünktliche Lieferung und vorbildlicher Service wurden zu einem Markenzeichen des Unternehmens und garantieren eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Kunden. Dementsprechend verfügt das Unternehmen über einen zum Teil schon seit Jahren festen Kundenstamm.

Diese Firmenphilosophie begründet auch die erfolgreiche Stellung der MIC – Computer GmbH auf dem Computermarkt. Trotz der zunehmenden Konkurrenz ist die Ertrags- und Liquiditätslage des Unternehmens als sehr gut zu bezeichnen.

Der erfolgreiche Weg ist aber auch ein Ergebnis sorgfältiger Einkaufspolitik und einer konsequent verfolgten Politik der Auslagerung (Outsourcing). So werden alle Komponenten fremdbezogen, überwiegend von wenigen Stammlieferanten, deren Namen für Wertarbeit und Zuverlässigkeit bürgen. Teilweise sind mehrere Komponenten schon zu größeren Baugruppen vormontiert. Auch hier hat sich die jahrelange Kooperation bewährt. Trotzdem werden alle Teile bei Anlieferung einer eingehenden Qualitätskontrolle unterzogen. Die Ausschussquote der gelieferten Teile beträgt durchschnittlich 2%.

Die Montage der Computer erfolgt nach Kundenauftrag durch spezialisierte Fachkräfte. Es ist nahezu jede Konfiguration möglich.

Die MIC – Computer GmbH kalkuliert mit 230 Arbeitstagen im Jahr bei 5 Arbeitstagen pro Woche.

Aufträge

In der Abteilung Materialwirtschaft entwickelt sich ein Streitgespräch zwischen Herrn Heribert Maier (Lager und Disposition) und Frau Erika Hanke (Einkauf) darüber, welche Menge des Artikels „Schraube S2024“ bestellt werden soll.

Während Herr Maier eine möglichst geringe Bestellmenge befürwortet, möchte Frau Hanke möglichst viele Schrauben auf einmal bestellen. Bei den Farbmonitoren könne man Herrn Maier ja evtl. entgegenkommen.

- 1 Welche Argumente könnten Frau Hanke und Herr Maier für ihre Position hinsichtlich der Schrauben vorbringen?
- 2 Entscheiden Sie sich begründet, wie viele Schrauben zu welchem Zeitpunkt bestellt werden sollten.
- 3 Entwickeln Sie einen Kriterienkatalog, mithilfe dessen Sie für jeden Artikel entscheiden können, nach welchem Bestellverfahren Sie bestellen sollten. Präsentieren Sie Ihre Ergebnisse.

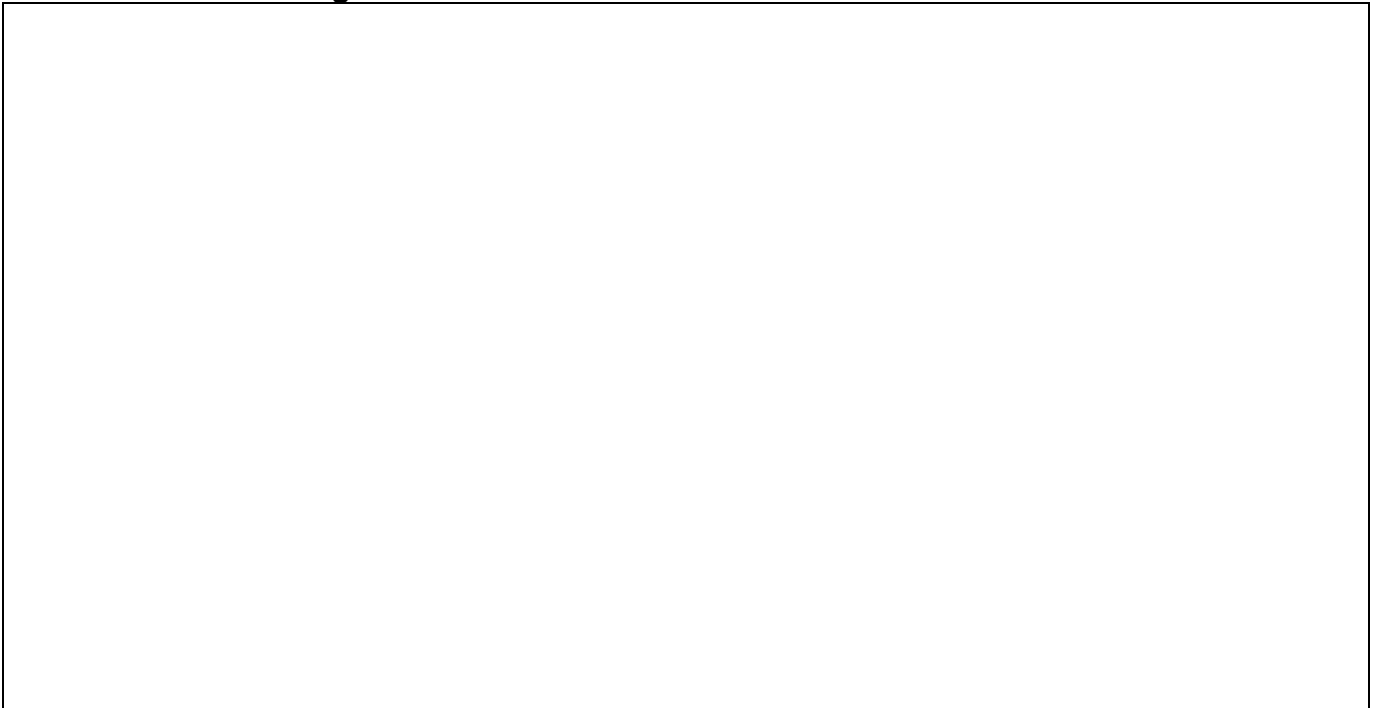
Ermittlung der optimalen Bestellmenge

Jahresbedarf:	
Einstandspreis	
Bestellkosten	
Lagerhaltungskostensatz	10%

Anzahl der Bestellungen	Bestellmenge	durchschn. Lagerbestand	durchschn. gebundenes Kapital	Lagerkosten	Bestellkosten	Kosten insgesamt
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Stellen Sie die Kostenverläufe grafisch dar!

Grafische Darstellung der Kostenverläufe



methodisch-didaktische Hinweise

Bei den Arbeitsaufträgen 1 und 2 werden die Inhalte „Optimale Bestellmenge“ und „Meldebestand“ erarbeitet.

Ob bei der Bearbeitung dieser Aufträge ggf. die Vorlage zur „Ermittlung der optimalen Bestellmenge“ den Schülern zur Verfügung gestellt wird, hängt von deren Leistungsstärke und Vorkenntnissen ab.

Arbeitsauftrag 3 beinhaltet unter anderem die ABC-Analyse.

Lösungshinweis

Argumentesammlung

Argumente Herr Maier (geringere Bestellmenge)

- weniger Platzbedarf
- geringere Kapitalbindung
- geringeres Lagerrisiko
- ...
- Mit anderen Worten, die variablen Lagerhaltungskosten sinken

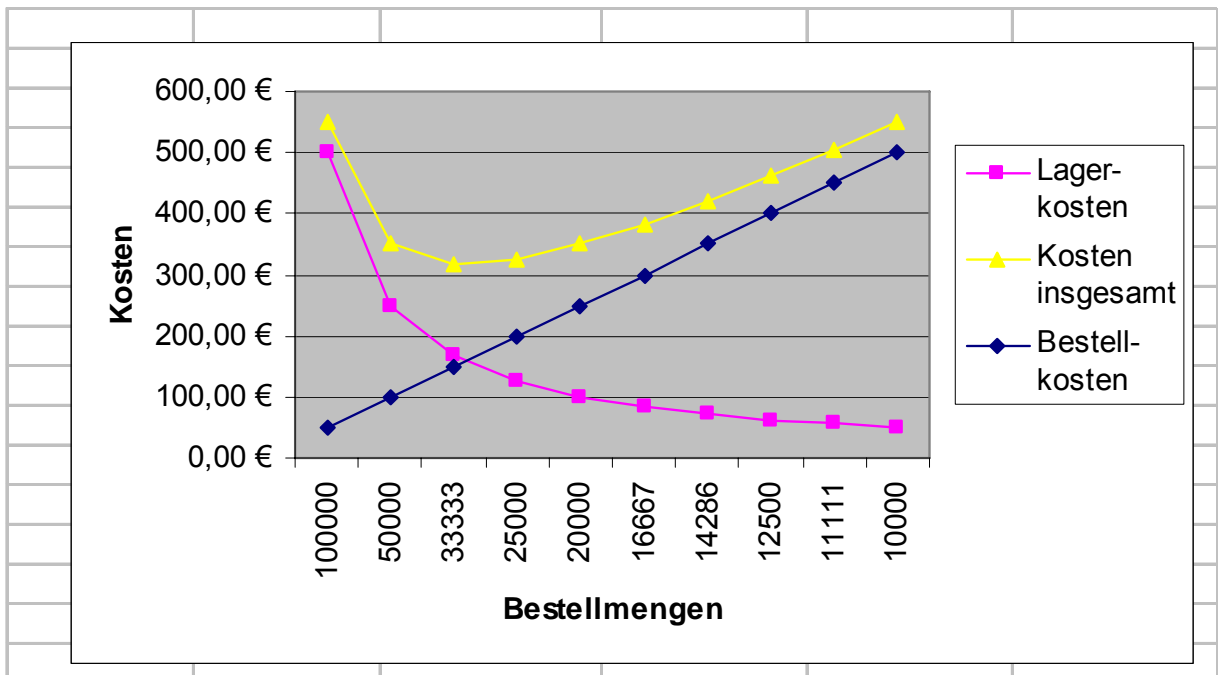
Argumente Frau Hanke (größere Bestellmenge)

- niedrigere Bestellkosten
- höhere Rabatte
- geringere Transport- und Verpackungskosten
- Vorrat an Teilen, die häufig gebraucht werden → mehr Sicherheit
- ...

Ermittlung der optimalen Bestellmenge

Jahresbedarf:	100000 Stück
Einstandspreis	0,10 €
Bestellkosten	50,00 €
Lagerhaltungskostensatz	10%

Anzahl der Bestellungen	Bestellmenge	durchschn. Lagerbestand	durchschn. gebundenes Kapital	Bestellkosten	Lagerkosten	Kosten insgesamt
1	100000	50000	5.000,00 €	50,00 €	500,00 €	550,00 €
2	50000	25000	2.500,00 €	100,00 €	250,00 €	350,00 €
3	33333	16667	1.666,67 €	150,00 €	166,67 €	316,67 €
4	25000	12500	1.250,00 €	200,00 €	125,00 €	325,00 €
5	20000	10000	1.000,00 €	250,00 €	100,00 €	350,00 €
6	16667	8333	833,33 €	300,00 €	83,33 €	383,33 €
7	14286	7143	714,29 €	350,00 €	71,43 €	421,43 €
8	12500	6250	625,00 €	400,00 €	62,50 €	462,50 €
9	11111	5556	555,56 €	450,00 €	55,56 €	505,56 €
10	10000	5000	500,00 €	500,00 €	50,00 €	550,00 €



Lösungen Überprüfung der Meldebestände

Meldebestand (Schrauben)

Jahresbedarf: 100.000 Stück (siehe Teilekarte)
 Arbeitstage pro Jahr: 230 Tage (siehe Unternehmensprofil)
 Lieferzeit: 5 Arbeitstage (siehe Kreditorenkarte)
 Mindestbestand: 5.000 Stück (siehe Teilekarte)

Meldebestand = Mindestbestand + Verbrauch während der Beschaffungszeit
 oder

MB = Mindestbestand + täglicher Verbrauch * Beschaffungszeit
 oder

MB = Mindestbestand + Jahresbedarf / Arbeitstage pro Jahr * Beschaffungszeit

MB = 5.000 Stück + 100.000 Stück / 230 Tage * 5 Tage = 7.174 (7.200) Stück

Kriterienkatalog

Kriterium	Verbrauchsorientiertes Dispositionsverfahren	Auftragsorientiertes Dispositionsverfahren
Regelmäßigkeit des Verbrauches	Regelmäßig	Unregelmäßig
Verderblichkeit, Veralten	Lange haltbar bzw. kein technisches Veralten	Verderblich bzw. schnell veraltend
Fertigungsverfahren	Serienfertigung, Massenfertigung	Einzelfertigung, Kleinserienfertigung
Wert des Lagergutes	Geringer Wert (C-Güter)	Hoher Wert (A-Güter)
...

ABC-Analyse						
Komponenten	Verbrauchsmenge (Stück) pro Jahr	Preis pro Stück	Verbrauchswert	Anteil in %	Anteil in % kumuliert	Güterart
Farbmonitor, mittel	2.100	295,00 €	619.500,00 €	27,98	27,98	A-Gut
Gehäuse mit Zubehör	1.200	470,00 €	564.000,00 €	25,47	53,45	A-Gut
Farbmonitor, groß	450	699,00 €	314.550,00 €	14,21	67,66	B-Gut
Festplatte, groß	2.000	125,00 €	250.000,00 €	11,29	78,95	B-Gut
Prozessor, Typ S	1.200	200,00 €	240.000,00 €	10,84	89,79	B-Gut
Farbmonitor, klein	500	130,00 €	65.000,00 €	2,94	92,72	C-Gut
Festplatte, mittel	600	78,00 €	46.800,00 €	2,11	94,84	C-Gut
Maus, luxus	1.800	12,00 €	21.600,00 €	0,98	95,81	C-Gut
Festplatte, klein	300	62,00 €	18.600,00 €	0,84	96,65	C-Gut
Prozessor, Typ L	600	30,00 €	18.000,00 €	0,81	97,47	C-Gut
Netzkabel	2.700	4,30 €	11.610,00 €	0,52	97,99	C-Gut
Tastatur, standard	1.100	10,00 €	11.000,00 €	0,50	98,49	C-Gut
Maus, standard	1.400	7,50 €	10.500,00 €	0,47	98,96	C-Gut
Schrauben	100.000	0,10 €	10.000,00 €	0,45	99,41	C-Gut
Tastatur, luxus	400	20,00 €	8.000,00 €	0,36	99,77	C-Gut
Unterlegscheiben	100.000	0,05 €	5.000,00 €	0,23	100,00	C-Gut
Summe			2.214.160,00 €	100,00		

Datenkranz (interne Daten)**Teilekarte****Allgemeines**

Teile-Nr.: **T0002**
Bezeichnung: **Schraube S2024**
Regal-Nr.: **R02**

Bestellung

Kreditoren-Nr.: **44022**
Kreditor: **Wöba GmbH**
Jahresbedarf: **ca. 100.000 Stück**
Mindestbestand: **5.000 Stück**
Meldebestand:
Bestellkosten: **50,00 € je Bestellung**

Checkliste der Einkaufsabteilung für die ABC – Analyse

Die MIC-Computer GmbH benötigt folgende Komponenten und Hilfsstoffe (Materialarten) für die Montage der Computer sowie für Austausch und Einzelverkauf:

Komponenten	Verbrauchsmenge pro Jahr	Preis pro Stück in €
Gehäuse mit Zubehör	1.200 Stück	470,00 €
Prozessor, Typ L	600 Stück	30,00 €
Prozessor, Typ S	1.200 Stück	200,00 €
Schrauben	100.000 Stück	0,10 €
Tastatur, luxus	400 Stück	20,00 €
Tastatur, standard	1.100 Stück	10,00 €
Farbmonitor, mittel	2.100 Stück	295,00 €
Farbmonitor, klein	500 Stück	130,00 €
Farbmonitor, groß	450 Stück	699,00 €
Unterlegscheiben	100.000 Stück	0,05 €
Maus, standard	1.400 Stück	7,50 €
Maus, luxus	1.800 Stück	12,00 €
Netzkabel	2.700 Stück	4,30 €
Festplatte, klein	300 Stück	62,00 €
Festplatte, mittel	600 Stück	78,00 €
Festplatte groß	2.000 Stück	125,00 €

Arbeitshilfen:

1. Berechnen Sie aus Mengen und Preisen die Verbrauchswerte der Komponenten!
2. Ordnen Sie die Komponenten nach der Wichtigkeit!
3. Ermitteln Sie die prozentualen Verbrauchswerte der einzelnen Komponenten vom Gesamtverbrauchswert aller Komponenten!
4. Teilen Sie die Komponenten in drei Gruppen nach folgendem Schema ein:

Güterart	Verbrauchswert	Anteil in % am Gesamtverbrauchswert
A-Güter	hoch	Anteil \geq 20%
B-Güter	mittel	10% \leq Anteil $<$ 20%
C-Güter	niedrig	Anteil $<$ 10%

5. Ermitteln Sie die kumulierten prozentualen Verbrauchswerte der einzelnen Komponenten am Gesamtverbrauchswert!

Materialdisposition

Aufgabe der Materialdisposition:
Den Bedarf an Werkstoffen errechnen und zeitgerecht bereitstellen.

Dispositionsverfahren

<p style="text-align: center;">auftragsgesteuerte Disposition (deterministische Bedarfsermittlung)</p> <p>Der Bedarf wird rein rechnerisch für eine Periode (z.B. Woche, Monat usw.) oder für einen einzelnen Auftrag aus dem Produktionsplan und entsprechenden Fertigungsunterlagen (z.B. Stücklisten) ermittelt.</p> <p>Wie viel soll bestellt werden?</p> <p>Primärbedarf (=Bedarf an Enderzeug.) <u>* Anzahl der Teile je Erzeugnis</u> = Sekundärbedarf + <u>Zusatzbedarf</u> = Bruttobedarf - Lagerbestand + Sicherheitsbestand + Vormerkbestand + Zusatzbedarf - <u>Bestellbestand</u> = Nettobedarf</p> <p>Wann soll bestellt werden?</p> <p>Bestellzeitpunkt</p>	<p style="text-align: center;">verbrauchsgesteuerte Disposition (stochastische Bedarfsermittlung)</p> <p>Der zukünftige Bedarf wird aus dem Verbrauch der Vergangenheit hergeleitet (teilweise auch aktualisierte Vergangenheitswerte).</p> <p>Wie viel soll bestellt werden?</p> <p>Optimale Bestellmenge</p> <p>Wann soll bestellt werden?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wenn der Lagerbestand den Bestellpunkt (Meldebestand) unterschreitet. → Bestellpunktverfahren • In regelmäßigen von vornherein festgelegten Zeitabständen → Bestellrhythmusverfahren
---	---

Lehrplan- und Lernzielzuordnung

Nr	Lernfeld	Ziele	Fachkompetenz	Methodenkompetenz	Personal- / Sozialkompetenz	Lernsituation / Aufgabe	Handlungsphase	Handlungsergebnis
1	3	Problembewusstsein entwickeln	Lagerkosten / Bestellkosten	Problemstellung erkennen,	argumentieren, Informationen austauschen, im Team arbeiten, Probleme erkennen und zur Lösung beitragen	Optimierungsproblematik bei der Beschaffung	Analysieren, informieren, planen, entscheiden	Argumentensammlung
2	3	Optimale Bestellmenge ermitteln, deren Bedeutung erkennen und den Bestellzeitpunkt ermitteln	Optimale Bestellmenge und Meldebestand	Problem lösen				Berechnungsschema optimale Bestellmenge
3	3	Dispoverfahren und deren Anwendungsbereiche kennen	Bestellplanung	Informationen sammeln, sichten, strukturieren und auswerten				Kriterienkatalog, Berechnungsschema ABC-Analyse

didaktisch-methodische Hinweise für den Lehrer

Zeitbedarf: ca. 8 Unterrichtsstunden

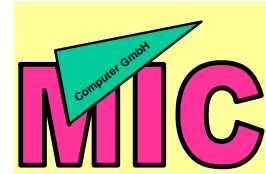
Lernfeld	Lernsituation 6
3 Beschaffung	Zustandekommen des Kaufvertrages

Unternehmensprofil (vgl. IndBW_L03-04a MIC Unternehmen kennen lernen)

Die MIC – Computer GmbH in Heilbronn ist vorwiegend im Computerverkauf und in der Hardwareinstallation tätig.

Das Unternehmen hat folgenden organisatorischen Aufbau:

Der Geschäftsführer Herr Michael Immanuel Casper ist allen Abteilungen übergeordnet. Die beiden Stabsstellen Recht/Finanzierung und Sekretariat sind dem Geschäftsführer unmittelbar unterstellt, beraten ihn bei wichtigen Entscheidungen und übernehmen in seinem Auftrag Spezialaufgaben. Im Unterschied zu den anderen Hauptabteilungen haben diese Stabsstellen keine Weisungsbefugnis.



Das Unternehmen umfasst zwei Hauptabteilungen, die kaufmännische und die technische Leitung.

Die Hauptabteilung kaufmännische Leitung untergliedert sich in die Abteilungen Materialwirtschaft, Vertrieb und Verwaltung. In der Abteilung Materialwirtschaft ist Herr Maier für das Beschaffungslager und die Disposition, Frau Hanke für den Einkauf zuständig. Die Abteilung Vertrieb gliedert sich in die Stellen Verkauf (Herr Ebert), Öffentlichkeitsarbeit (Frau Boller) und Fertiglager / Auslieferung (Herr Raser). Die Abteilung Verwaltung umfasst das Personalbüro (Frau Lohner) und die Stelle Buchführung / Controlling (Frau Saldo).

Der Hauptabteilung technische Leitung sind die beiden Stellen Montagevorbereitung (Herr Planer) und Reparatur / Service (Herr Fix) sowie die Abteilung Montage unterstellt. In der Abteilung Montage sind acht Monteure beschäftigt.

Der Einzug des Computers in nahezu jedem privaten Haushalt führte auf dem Computermarkt einerseits zu einem Herstellungsboom, aber auch zu verstärkter Konkurrenz durch Hersteller billigerer Massenprodukte. Dagegen bekräftigte die MIC – Computer GmbH ihren Entschluss, an ihrem eigenen Weg zur Herstellung und zum Vertrieb der Computer festzuhalten. Hochwertige Qualität, Lieferflexibilität, reibungslose Vertragsabwicklung sowie pünktliche Lieferung und vorbildlicher Service wurden zu einem Markenzeichen des Unternehmens und garantieren eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Kunden. Dementsprechend verfügt das Unternehmen über einen zum Teil schon seit Jahren festen Kundenstamm.

Diese Firmenphilosophie begründet auch die erfolgreiche Stellung der MIC – Computer GmbH auf dem Computermarkt. Trotz der zunehmenden Konkurrenz ist die Ertrags- und Liquiditätslage des Unternehmens als sehr gut zu bezeichnen.

Der erfolgreiche Weg ist aber auch ein Ergebnis sorgfältiger Einkaufspolitik und einer konsequent verfolgten Politik der Auslagerung (Outsourcing). So werden alle Komponenten fremdbezogen, überwiegend von wenigen Stammlieferanten, deren Namen für Wertarbeit und Zuverlässigkeit bürgen. Teilweise sind mehrere Komponenten schon zu größeren Baugruppen vormontiert. Auch hier hat sich die jahrelange Kooperation bewährt. Trotzdem werden alle Teile bei Anlieferung einer eingehenden Qualitätskontrolle unterzogen. Die Ausschussquote der gelieferten Teile beträgt durchschnittlich 2%.

Die Montage der Computer erfolgt nach Kundenauftrag durch spezialisierte Fachkräfte. Es ist nahezu jede Konfiguration möglich.

Die MIC – Computer GmbH kalkuliert mit 230 Arbeitstagen im Jahr bei 5 Arbeitstagen pro Woche.

Auftrag

In der Einkaufsabteilung liegen Ihnen sechs Dokumente vor, die Sie im Folgenden sichten sollen. Veranlassen Sie darauf hin alles Notwendige und begründen Sie Ihre Vorgehensweise!

methodisch-didaktische Hinweise

Nach Besprechung der Schülerergebnisse wird folgende Einigung (siehe Ferngesprächsnotiz) als gemeinsame Basis für die folgenden Lernsituationen zugrunde gelegt.

MIC - Computer GmbH Heilbronn			
Gesprächsnotiz		Gesprächspartner	
		Firma	Compustar AG
		Kontakt	Herr Müller
Gesprächsort	Einkaufsabteilung	Telefon	+49 0711 89345-27
Datum, Tag	Montag, 09.10.20xx	Fax	+49 0711 89345-20
Zeit	11:30	email	
Betreff	Unsere Bestellung/Auftragsbestätigung Nr. 5341		
<p><i>Telefonische Bestätigung der Zahlungsbedingungen unserer Bestellung vom 05.10.20xx.</i></p> <p><i>Herr Müller hat zugesagt, dass die Compustar AG uns selbstverständlich 3% Skonto gewähren wird. Auf der Auftragsbestätigung seien irrtümlicherweise 2% Skonto ausgewiesen.</i></p> <p><i>cc: Abteilung Buchhaltung, Frau Schmidt</i></p> <p><i>Hanke</i></p> <p>Unterzeichnername</p>			

Lösungshinweis

Auftragsbestätigung von C+T stimmt mit der Bestellung überein

=> gültiger Kaufvertrag

Auftragsbestätigung Wöba weicht hinsichtlich des Liefertermines ab

-> Abweichung ist irrelevant

-> Klärung im Telefonat

-> Nach Klärung Kaufvertrag zustande gekommen

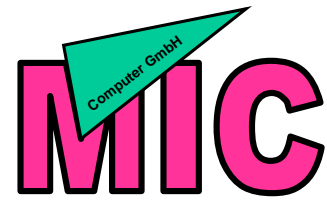
Auftragsbestätigung von Compustar weicht von der Bestellung ab (2% Skonto anstatt der ausgehandelten 3%).

=> kein Vertrag

=> AB entspricht neuem Antrag => Schülerabhängige Reaktion (z.B. telefonische, schriftliche, ... Klärung)

Datenkranz (interne Daten)

MIC – Computer GmbH
Heilbronn



MIC-Computer GmbH, Kastanienallee 47, 74080 Heilbronn

Compustar AG
Lagerplatzstr. 47

70372 Stuttgart

Ihre Zeichen,	Ihre Nachricht vom	Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom	Telefondurchwahl, Name	Datum
		AB-EH	-345 Fr. Hanke	05.10.20xx

Bestellung Nr. 1070

Sehr geehrte Damen und Herren,
wir bestellen aus Ihrem Sortiment

Nr.	Art-Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	Einheitspreis	USt %
1	EA 2234	Gehäuse mit Zubehör	29	Stück	470,00 €	16
2	EA 3123	Prozessor Typ S	50	Stück	200,00 €	16
3	EA 4003	Farbmonitor, groß	55	Stück	699,00 €	16
4	EA 5023	Maus, Standard	10	Stück	7,50 €	16
5	EA 6211	Netzkabel	40	Stück	4,30 €	16

zu folgenden Bedingungen:

Rabattsatz: 10 %; Liefertermin: 13.10.20xx

Lieferung: ab Werk, Verpackungs- und Transportkosten pauschal 1% vom Listenpreis

Zahlung: 3% Skonto innerhalb 10 Tagen, 30 Tage netto Kasse

Bitte senden Sie eine Auftragsbestätigung.

Mit freundlichem Gruß

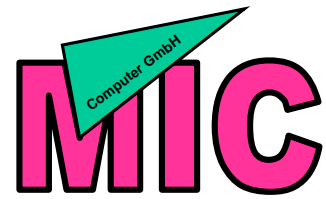
Erika Hanke

Erika Hanke
Einkaufsleiterin

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Kastanienallee 47 74080 Heilbronn Geschäftsführer: Michael I Casper Amtsgericht Heilbronn HRB 1722	Tel: +49 (07131) 6221-0 Fax: +49 (07131) 6221-00 Mail: mic.computer@aol.com Internet: www.mic.de	Bank: KSK Heilbronn Bankort: Heilbronn BLZ: 620 500 00 Konto-Nr.: 224 678

MIC – Computer GmbH

Heilbronn



MIC-Computer GmbH, Kastanienallee 47, 74080 Heilbronn

Wöba GmbH
Kantstr. 42

74520 Schwäbisch Hall

Ihre Zeichen,	Ihre Nachricht vom	Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom	Telefondurchwahl, Name	Datum
		AB-EH	-345 Fr. Hanke	21.09.20xx

Bestellung Nr. 1068

Sehr geehrte Damen und Herren,

Wir bestellen aus Ihrem Sortiment

Nr.	Art-Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	Einheitspreis	USt %
1	A2341	Schrauben	33.500	Stück	0,10 €	16

zu folgenden Bedingungen:

Liefertermin: 10.10.20xx

Lieferung: frei Haus

Zahlung: 3% Skonto innerhalb 10 Tagen, 90 Tage netto Kasse

Bitte senden Sie eine Auftragsbestätigung.

Mit freundlichem Gruß

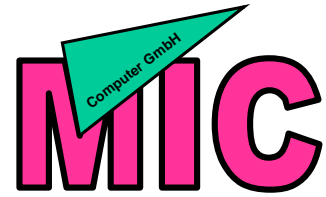
Erika Hanke

Erika Hanke
Einkaufsleiterin

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Kastanienallee 47 74080 Heilbronn Geschäftsführer: Michael I Casper Amtsgericht Heilbronn HRB 1722	Tel: +49 (07131) 6221-0 Fax: +49 (07131) 6221-00 Mail: mic.computer@aol.com Internet: www.mic.de	Bank: KSK Heilbronn Bankort: Heilbronn BLZ: 620 500 00 Konto-Nr.: 224 678

MIC - Computer GmbH

Heilbronn



MIC-Computer GmbH, Kastanienallee 47, 74080 Heilbronn

C+T Service GmbH
Ankerstr. 21

76189 Karlsruhe

Ihre Zeichen,	Ihre Nachricht vom	Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom	Telefondurchwahl, Name	Datum
		AB-EH	-345 Fr. Hanke	29.09.20xx

Bestellung Nr. 1069

Sehr geehrte Damen und Herren,

Wir bestellen aus Ihrem Sortiment

Nr.	Art-Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	Einheitspreis	UST %
1	Z25 H48	Festplatte mittel	60	Stück	78,00 €	16

zu folgenden Bedingungen:

Liefertermin: 13.10.20xx

Lieferung: frei Haus

Zahlung: 2% Skonto innerhalb 10 Tagen, 60 Tage netto Kasse

Bitte senden Sie eine Auftragsbestätigung.

Mit freundlichem Gruß

Erika Hanke

Erika Hanke
Einkaufsleiterin

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Kastanienallee 47 74080 Heilbronn Geschäftsführer: Michael I Casper Amtsgericht Heilbronn HRB 1722	Tel: +49 (07131) 6221-0 Fax: +49 (07131) 6221-00 Mail: mic.computer@aol.com Internet: www.mic.de	Bank: KSK Heilbronn Bankort: Heilbronn BLZ: 620 500 00 Konto-Nr.: 224 678

Compustar AG

Compustar AG, Lagerplatzstr. 47, 70372 Stuttgart

MIC-Computer GmbH
Kastanienallee 47

74080 Heilbronn

Ihre Zeichen,	Ihre Nachricht vom	Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom	Telefondurchwahl, Name	Datum
AB-EH	05.10.20xx	CD-AM xx.xx.20xx	-27 A. Müller	07.10.20xx

Auftragsbestätigung Nr. 5341

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bedanken uns für Ihren Auftrag und liefern Ihnen

Nr.	Art-Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	Einheitspreis	USt %
1	EA 2234	Gehäuse mit Zubehör	29	Stück	470,00 €	16
2	EA 3123	Prozessor Typ S	50	Stück	200,00 €	16
3	EA 4003	Farbmonitor, groß	55	Stück	699,00 €	16
4	EA 5023	Maus, standard	10	Stück	7,50 €	16
5	EA 6211	Netzkabel	40	Stück	4,30 €	16

zu folgenden Bedingungen:

Rabattsatz: 10%

Liefertermin: 13.10.20xx

Lieferung: ab Werk, Verpackungs- und Transportkosten pauschal 1% vom Listenpreis

Zahlung: 2% Skonto innerhalb 10 Tagen, 30 Tage netto Kasse

Mit freundlichem Gruß

Andreas Müller

Andreas Müller, Verkaufsleiter

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Lagerplatzstr. 47 70372 Stuttgart Vorstand: Isidor M Bräuninger Amtsgericht Stuttgart HRB 12796	Tel: +49(0711) 89345-0 Fax: +49 (0711) 89345-20 Internet: www.compustar.de	Bank: BW-Bank Bankort: Stuttgart BLZ 600 200 30 Konto-Nr.: 345678

Wöba GmbH

Wöba GmbH, Kantstr. 42, 74520 Schwäbisch Hall

MIC-Computer GmbH
Kastanienallee 47

74080 Heilbronn

Ihre Zeichen, AB-EH	Ihre Nachricht vom 21.09.20xx	Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom GA-KR	xx.xx.20xx	Telefondurchwahl, Name -377	K. Redlich	Datum 25.09.20xx
------------------------	----------------------------------	---	------------	--------------------------------	------------	---------------------

Auftragsbestätigung Nr. 3014

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bedanken uns für Ihren Auftrag und liefern Ihnen

Nr.	Art-Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	Einheitspreis	USt %
1	A2341	Schrauben	33.500	Stück	0,10 €	16

zu folgenden Bedingungen:

Liefertermin: 30.09.20xx

Lieferung: frei Haus

Zahlung: 3% Skonto innerhalb 10 Tagen, 90 Tage netto Kasse

Mit freundlichem Gruß

Klaus Redlich

Klaus Redlich
Verkäufer

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Kantstr. 42 74520 Schwäbisch Hall Geschäftsführer: Heide Stumpf Amtsgericht Schwäbisch Hall HRB 769	Tel: +49(07334) 98567-0 Fax: +49 (07334) 98567-100 Internet: www.woeba.de	Bank: LBBW Bankort: Stuttgart BLZ 600 501 01 Konto-Nr.: 8716582

C+T Service GmbH

C+T Service GmbH, Ankerstr. 21, 76189 Karlsruhe

MIC-Computer GmbH
Kastanienallee 47

74080 Heilbronn

Ihre Zeichen,	Ihre Nachricht vom	Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom	Telefondurchwahl, Name	Datum
AB-EH	29.09.20xx	GW-FZ	-777 F. Zimmer	30.09.20xx

Auftragsbestätigung Nr. 2011

Sehr geehrte Frau Hanke,

wir bedanken uns für Ihren Auftrag und liefern Ihnen

Nr.	Art-Nr	Beschreibung	Menge	Einheit	Einheitspreis	USt %
1	Z25 H48	Festplatte, mittel	60	Stück	78,00 €	16

zu folgenden Bedingungen:

Liefertermin: 13.10.20xx

Lieferung: frei Haus

Zahlung: 2% Skonto innerhalb 10 Tagen, 60 Tage netto Kasse

Mit freundlichem Gruß

Frauke Zimmer

Frauke Zimmer
Verkäufer

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Ankerstr. 21 76189 Karlsruhe Geschäftsführer: Christiane Thom Amtsgericht Karlsruhe HRB 6938	Tel: +49(0721) 365877-0 Fax: +49 (0721) 365877-100 Internet: www.cundt.de	Bank: Deutsche Bank Bankort: Frankfurt a.M. BLZ 660 700 04 Konto-Nr.: 765698

Lehrplan- und Lernzielzuordnung

Nr	Lernfeld	Ziele	Fachkompetenz	Methodenkompetenz	Personal- / Sozialkompetenz	Lernsituation / Aufgabe	Handlungsphase	Handlungsergebnis
1	3	Bestellungen und Auftragsbestätigungen bearbeiten und rechtliche Konsequenzen abwägen	Zustandekommen des Kaufvertrages und rechtliche Beurteilung der Lage	Dokumente zielgerichtet bearbeiten und vergleichen	Im Team arbeiten	Prüfung, ob Kaufvertrag zustande gekommen ist	Informieren, kontrollieren, verhandeln	Telefonat mit schriftlicher Notiz

didaktisch-methodische Hinweise für den Lehrer

Zeitbedarf: ca. 1 Unterrichtsstunde

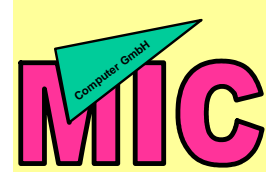
Lernfeld	Lernsituation 7
3 Beschaffung	Erfüllung des Kaufvertrages, Rechnungsprüfung und -buchung

Unternehmensprofil (vgl. IndBW_L03-04a MIC Unternehmen kennen lernen)

Die MIC – Computer GmbH in Heilbronn ist vorwiegend im Computerverkauf und in der Hardwareinstallation tätig.

Das Unternehmen hat folgenden organisatorischen Aufbau:

Der Geschäftsführer Herr Michael Immanuel Casper ist allen Abteilungen übergeordnet. Die beiden Stabsstellen Recht/Finanzierung und Sekretariat sind dem Geschäftsführer unmittelbar unterstellt, beraten ihn bei wichtigen Entscheidungen und übernehmen in seinem Auftrag Spezialaufgaben. Im Unterschied zu den anderen Hauptabteilungen haben diese Stabsstellen keine Weisungsbefugnis.



Das Unternehmen umfasst zwei Hauptabteilungen, die kaufmännische und die technische Leitung.

Die Hauptabteilung kaufmännische Leitung untergliedert sich in die Abteilungen Materialwirtschaft, Vertrieb und Verwaltung. In der Abteilung Materialwirtschaft ist Herr Maier für das Beschaffungslager und die Disposition, Frau Hanke für den Einkauf zuständig. Die Abteilung Vertrieb gliedert sich in die Stellen Verkauf (Herr Ebert), Öffentlichkeitsarbeit (Frau Boller) und Fertiglager / Auslieferung (Herr Raser). Die Abteilung Verwaltung umfasst das Personalbüro (Frau Lohner) und die Stelle Buchführung / Controlling (Frau Saldo).

Der Hauptabteilung technische Leitung sind die beiden Stellen Montagevorbereitung (Herr Planer) und Reparatur / Service (Herr Fix) sowie die Abteilung Montage unterstellt. In der Abteilung Montage sind acht Monteure beschäftigt.

Der Einzug des Computers in nahezu jedem privaten Haushalt führte auf dem Computermarkt einerseits zu einem Herstellungsboom, aber auch zu verstärkter Konkurrenz durch Hersteller billigerer Massenprodukte. Dagegen bekräftigte die MIC – Computer GmbH ihren Entschluss, an ihrem eigenen Weg zur Herstellung und zum Vertrieb der Computer festzuhalten. Hochwertige Qualität, Lieferflexibilität, reibungslose Vertragsabwicklung sowie pünktliche Lieferung und vorbildlicher Service wurden zu einem Markenzeichen des Unternehmens und garantieren eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Kunden. Dementsprechend verfügt das Unternehmen über einen zum Teil schon seit Jahren festen Kundenstamm.

Diese Firmenphilosophie begründet auch die erfolgreiche Stellung der MIC – Computer GmbH auf dem Computermarkt. Trotz der zunehmenden Konkurrenz ist die Ertrags- und Liquiditätslage des Unternehmens als sehr gut zu bezeichnen.

Der erfolgreiche Weg ist aber auch ein Ergebnis sorgfältiger Einkaufspolitik und einer konsequent verfolgten Politik der Auslagerung (Outsourcing). So werden alle Komponenten fremdbezogen, überwiegend von wenigen Stammlieferanten, deren Namen für Wertarbeit und Zuverlässigkeit bürgen. Teilweise sind mehrere Komponenten schon zu größeren Baugruppen vormontiert. Auch hier hat sich die jahrelange Kooperation bewährt. Trotzdem werden alle Teile bei Anlieferung einer eingehenden Qualitätskontrolle unterzogen. Die Ausschussquote der gelieferten Teile beträgt durchschnittlich 2%.

Die Montage der Computer erfolgt nach Kundenauftrag durch spezialisierte Fachkräfte. Es ist nahezu jede Konfiguration möglich.

Die MIC – Computer GmbH kalkuliert mit 230 Arbeitstagen im Jahr bei 5 Arbeitstagen pro Woche.

Aufträge

- 1 Am 14.10.20xx fragt Sie Ihr Vorgesetzter nach dem Bearbeitungsstand der Bestellungen für den Kundenauftrag A 1002. Fertigen Sie eine kurze Textnotiz zur Rechtslage und der von Ihnen geplanten Vorgehensweise an.

Lösungshinweis

Schlechtleistung:

- Die leichten Kratzer an der Innenseite des Gehäuses sind unerheblich. (=> kein Sachmangel i.S.v. § 434 BGB sowie kein Widerspruch zum hohen Qualitätsanspruch laut der Unternehmensphilosophie)
- Das Flimmern der Monitore stellt einen erheblichen Sachmangel dar.
 - der Käufer hat ein Recht auf Nacherfüllung: d. h.
 - Beseitigung des Mangels oder
 - Lieferung einer mangelfreien Sache
 - nur Umtausch ist sinnvoll.
- Die 10 fehlenden Netzkabel müssen nachgeliefert werden.
 - Schriftliche Mängelrüge für die beiden Sachmängel erstellen!

Nicht-Rechtzeitig-Lieferung:

- als Liefertermin war der 13.10.20xx vereinbart
- die Ware wird spätestens am 17.10.20xx vormittags gebraucht
- Lieferungsverzug gemäß § 286 BGB liegt vor
- Schadensersatz wegen Pflichtverletzung gemäß § 280 BGB kann geltend gemacht werden (z. B. Schaden wegen zu später Belieferung des Kunden)
- Rücktritt vom Vertrag und / oder Schadensersatz wegen Nichterfüllung (Deckungskauf) kann erst nach erfolglosem Ablauf einer angemessenen Nachfrist geltend gemacht werden.
- Diskutiert werden sollte, ob eine Nachfrist bis zum 17.10.20xx als angemessen betrachtet werden kann.
- Aufgrund Zeitmangels ist folgende Vorgehensweise sinnvoll:
 1. Telefonat (eventuelle Folge: Selbstinverzugsetzung des Lieferanten → Rücktritt und/oder Schadensersatz wegen Nichterfüllung möglich)
 2. Bestätigung per Fax

- 2 Verfassen Sie die jeweils erforderlichen Reklamationschreiben!

methodisch-didaktische Hinweise

Wichtig ist hier die sachgerechte Gliederung und Gestaltung.

3 Prüfen und verbuchen Sie die eingegangenen Rechnungen.

methodisch-didaktische Hinweise

Zuerst sollte die Rechnung der Wöba GmbH gebucht werden, da keine Bezugskosten anfallen. Die Rechnung der Compustar AG enthält zusätzlich Bezugskosten.

Da für die flimmernden Bildschirme ein sofortiger Umtausch erfolgt, wird keine Gutschrift gebucht.

Lösungshinweis

Lösung Rechnungsprüfung und –buchung

Die Rechnung von der Wöba GmbH ist sachlich und rechnerisch korrekt.

2020 Hilfsstoffe	3.350,00 €				
2600 Vorsteuer	536,00 €	an	44022 Kreditor Wöba	3.886,00 €	

Die Rechnung von Compustar ist sachlich und rechnerisch korrekt.

2000	Rohstoffe und Fremdbauteile	56.051,10 €			
2001	Bezugskosten	560,51 €			
2600	Vorsteuer	9.057,86 €	an	44024 Kreditor Compustar	65.669,47 €

Datenkranz (interne Daten)

MIC – Computer GmbH Heilbronn



Wareneingang: 13.10.20xx

Lieferer: Compustar AG

Fehlermeldung					
Artikelbezeichnung	Bestellnummer	bestellte Menge	gelieferte Menge	fehlerhafte Menge	Beanstandung
Gehäuse mit Zugehör	1070	29	29	3	leichte Kratzer an 3 Gehäusen (Innenseite)
Prozessor Typ S	1070	50	50		
Farbmonitor, groß	1070	55	55	2	Bild flimmert
Maus standard	1070	10	10		
Netzkabel	1070	40	30		1 VPE (=10 Stück) zu wenig geliefert!!

geprüft am: 13.10.20xx

geprüft durch: Hans Maier

Bestellliste

Bestell-Nr. (Lfd. Nr.)	Bestell-datum	Lieferant	Teilebezeichnung	Teile-Nr.	Menge	Liefertermin		Datum AB	Tag der Lieferung
						gefordert	bestätigt		
.
.
.
1067	70.90.20xx	C+T Service GmbH	Festplatte, mittel	T0302	30	21.09.20xx	21.09.20xx	12.09.20xx	05.10.20xx
1068	21.09.20xx	Wöba GmbH	Schraube S2024	T0002	33.500	30.09.20xx	30.09.20xx	25.09.20xx	01.10.20xx
1069	29.09.20xx	C+T Service GmbH	Festplatte, mittel	T0302	60	13.10.20xx	13.10.20xx	30.09.20xx	
1070	05.10.20xx	Compustar AG	Gehäuse mit Zubehör	T0101	29	13.10.20xx	13.10.20xx	07.10.20xx	13.10.20xx
1070	05.10.20xx	Compustar AG	Prozessor Typ S	T0203	50	13.10.20xx	13.10.20xx	07.10.20xx	13.10.20xx
1070	05.10.20xx	Compustar AG	Farbmonitor, groß	T0403	55	13.10.20xx	13.10.20xx	07.10.20xx	13.10.20xx
1070	05.10.20xx	Compustar AG	Maus, standard	T0601	10	13.10.20xx	13.10.20xx	07.10.20xx	13.10.20xx
1070	05.10.20xx	Compustar AG	Netzkabel	T0701	40	13.10.20xx	13.10.20xx	07.10.20xx	13.10.20xx

MIC – Computer GmbH

Heilbronn



Wareneingangsmeldung

Unsere Bestellnummer:

Lieferant:

Lieferscheinnummer:

Eingangsdatum:

Versandart:

<input type="checkbox"/>	Päckchen	<input type="checkbox"/>	frei Haus
<input type="checkbox"/>	Paket	<input type="checkbox"/>	frei
<input type="checkbox"/>	Spedition	<input checked="" type="checkbox"/>	unfrei
<input checked="" type="checkbox"/>	LKW	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>		

gelieferte Menge	bestellte Menge	unsere Artikelnummer	Artikelnummer des Lieferanten	Artikelbezeichnung des Lieferanten
29	29	T0101	EA2234	Gehäuse mit Zubehör
50	50	T0203	EA3123	Prozessor, Typ S
55	55	T0403	EA4003	Farbmonitor, groß
10	10	T0601	EA5023	Maus, standard
30	40	T0701	EA6211	Netzkabel

<input checked="" type="checkbox"/> Gesamtlieferung	<input checked="" type="checkbox"/> Lieferung äußerlich unbeschädigt
<input type="checkbox"/> Teillieferung	<input type="checkbox"/> Lieferung äußerlich beschädigt
<input type="checkbox"/> Restlieferung	

.....
Datum

.....
Bearbeiter/Lager

MIC – Computer GmbH Heilbronn



Wareneingangsmeldung

Unsere Bestellnummer:

Lieferant:

Lieferscheinnummer:

Eingangsdatum:

Versandart: Päckchen frei Haus

Paket frei

Spedition unfrei

LKW

.....

gelieferte Menge	bestellte Menge	unsere Artikelnummer	Artikelnummer des Lieferanten	Artikelbezeichnung des Lieferanten
33.500	33.500	T0002	A2341	Schraube S2024

Gesamtlieferung Lieferung äußerlich unbeschädigt

Teillieferung Lieferung äußerlich beschädigt

Restlieferung

.....
Datum

.....
Bearbeiter/Lager

Compustar AG

Compustar AG, Lagerplatzstr. 47, 70372 Stuttgart

Lieferschein / Rechnung

MIC – Computer GmbH
Kastanienallee 47
74080 Heilbronn

Kundennummer: 9787
Lieferschein-Nr.: 5028
Rechnungs-Nr.: 5028
Auftrags-Nr.: 5341
Bestell-Nr.: 1070
Datum: 12.10.20xx
Unser Zeichen: AC / LH

Nr.	Art-Nr	Beschreibung	Menge	Einheit	VK-Preis €	Rabatt	Betrag €
1	EA2234	Gehäuse mit Zubehör	29	Stück	470,00		13.630,00
2	EA3123	Prozessor Typ S	50	Stück	200,00		10.000,00
3	EA4003	Farbmonitor, groß	55	Stück	699,00		38.445,00
4	EA5023	Maus, standard	10	Stück	7,50		75,00
5	EA6211	Netzkabel	30	Stück	4,30		129,00
					Gesamtpreis, netto		62.279,00
					Rabatt 10 %		6.227,90

Warenwert €	Fracht €	Versandart	umsatzsteuerpfl. Betrag €	16% USt. €	Endbetrag
56.051,10 €	560,51 €	per LKW	56.611,61 €	9.057,86 €	65.669,47

Zahlungsbedingungen: 3% Skonto vom Warenwert innerhalb 10 Tagen oder 30 Tage netto
Kasse

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Lagerplatzstr. 47 70372 Stuttgart Vorstand: Isidor M Bräuninger Amtsgericht Stuttgart HRB 12796	Tel: +49 (0711) 89345-0 Fax: +49 (0711) 89345-20 Mail: Mail@compustar.de Internet: www.compustar.de	Bank: BW-Bank Stuttgart BLZ 600 200 30 Konto-Nr.: 345 678 USt-Id.-Nr.: DE 93453478

Wöba GmbH

Wöba GmbH, Kantstr. 42, 74520 Schwäbisch Hall

Lieferschein / Rechnung

MIC – Computer GmbH
 Kastanienallee 47
74080 Heilbronn

Kundennummer: 324S
 Lieferschein-Nr.: 3847
 Rechnungs-Nr.: 3847
 Auftrags-Nr.: 3014
 Bestell-Nr.: 1068
 Datum: 01.10.20xx
 Unser Zeichen: GA / ZH

Nr.	Art-Nr	Beschreibung	Menge	Einheit	VK-Preis €	Rabatt	Betrag €
1	A2341	Schraube S2024	33.500	Stück	0,10 €		3.350,00
					Gesamtpreis, netto		3.350,00
					Rabatt 0%		0,00

Warenwert €	Fracht €	Versandart	umsatzsteuerpfl. Betrag €	16% USt. €	Endbetrag
3.350,00 €	frei Haus	per LKW	3.350,00 €	536,00 €	3.886,00 €

Zahlungsbedingungen: 3% Skonto innerhalb 10 Tagen oder 90 Tage netto Kasse

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Kantstr. 42 74520 Schwäbisch Hall Geschäftsführer: Heide Stumpf Amtsgericht Schwäbisch Hall HRB 769	Tel: +49 (0791) 66332-0 Fax: +49 (0791) 66332-1 Mail: Verkauf@woeba.de Internet: www.woeba.de	Bank: Postbank Stuttgart BLZ: 600 100 70 Konto-Nr.: 2576243 USt-Id-Nr.: DE 45346610

Lehrplan- und Lernzielzuordnung

Nr	Lernfeld	Ziele	Fachkompetenz	Methodenkompetenz	Personal- / Sozialkompetenz	Lernsituation / Aufgabe	Handlungsphase	Handlungsergebnis
1	3	Vertragserfüllung überwachen	Mangelhafte Lieferung, Lieferungsverzug, sachgerechter Briefentwurf	Entscheidungen treffen, begründet vorgehen, zielgerichtet arbeiten	Probleme erkennen und zur Lösung beitragen, zuverlässig handeln, sich in Teamarbeit einbinden	Vertragserfüllung überwachen	Informieren, analysieren, entscheiden, ausführen, kontrollieren, bewerten	Reklamations-schreiben
2	3	Rechnungseingang prüfen und buchen	Eingangsberechnungen bearbeiten und buchen			Rechnungseingang prüfen und buchen		Rechnungs-buchung

didaktisch-methodische Hinweise für den Lehrer

Zeitbedarf: ca. 6 Unterrichtsstunden

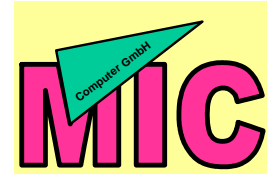
Lernfeld	Lernsituation 8
3	Beschaffung
Zahlungsvorgang veranlassen und buchen	

Unternehmensprofil (vgl. IndBW_L03-04a MIC Unternehmen kennen lernen)

Die MIC – Computer GmbH in Heilbronn ist vorwiegend im Computerverkauf und in der Hardwareinstallation tätig.

Das Unternehmen hat folgenden organisatorischen Aufbau:

Der Geschäftsführer Herr Michael Immanuel Casper ist allen Abteilungen übergeordnet. Die beiden Stabsstellen Recht/Finanzierung und Sekretariat sind dem Geschäftsführer unmittelbar unterstellt, beraten ihn bei wichtigen Entscheidungen und übernehmen in seinem Auftrag Spezialaufgaben. Im Unterschied zu den anderen Hauptabteilungen haben diese Stabsstellen keine Weisungsbefugnis.



Das Unternehmen umfasst zwei Hauptabteilungen, die kaufmännische und die technische Leitung.

Die Hauptabteilung kaufmännische Leitung untergliedert sich in die Abteilungen Materialwirtschaft, Vertrieb und Verwaltung. In der Abteilung Materialwirtschaft ist Herr Maier für das Beschaffungslager und die Disposition, Frau Hanke für den Einkauf zuständig. Die Abteilung Vertrieb gliedert sich in die Stellen Verkauf (Herr Ebert), Öffentlichkeitsarbeit (Frau Boller) und Fertiglager / Auslieferung (Herr Raser). Die Abteilung Verwaltung umfasst das Personalbüro (Frau Lohner) und die Stelle Buchführung / Controlling (Frau Saldo).

Der Hauptabteilung technische Leitung sind die beiden Stellen Montagevorbereitung (Herr Planer) und Reparatur / Service (Herr Fix) sowie die Abteilung Montage unterstellt. In der Abteilung Montage sind acht Monteure beschäftigt.

Der Einzug des Computers in nahezu jedem privaten Haushalt führte auf dem Computermarkt einerseits zu einem Herstellungsboom, aber auch zu verstärkter Konkurrenz durch Hersteller billigerer Massenprodukte. Dagegen bekräftigte die MIC – Computer GmbH ihren Entschluss, an ihrem eigenen Weg zur Herstellung und zum Vertrieb der Computer festzuhalten. Hochwertige Qualität, Lieferflexibilität, reibungslose Vertragsabwicklung sowie pünktliche Lieferung und vorbildlicher Service wurden zu einem Markenzeichen des Unternehmens und garantieren eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Kunden. Dementsprechend verfügt das Unternehmen über einen zum Teil schon seit Jahren festen Kundenstamm.

Diese Firmenphilosophie begründet auch die erfolgreiche Stellung der MIC – Computer GmbH auf dem Computermarkt. Trotz der zunehmenden Konkurrenz ist die Ertrags- und Liquiditätsslage des Unternehmens als sehr gut zu bezeichnen.

Der erfolgreiche Weg ist aber auch ein Ergebnis sorgfältiger Einkaufspolitik und einer konsequent verfolgten Politik der Auslagerung (Outsourcing). So werden alle Komponenten fremdbezogen, überwiegend von wenigen Stammlieferanten, deren Namen für Wertarbeit und Zuverlässigkeit bürgen. Teilweise sind mehrere Komponenten schon zu größeren Baugruppen vormontiert. Auch hier hat sich die jahrelange Kooperation bewährt. Trotzdem werden alle Teile bei Anlieferung einer eingehenden Qualitätskontrolle unterzogen. Die Ausschussquote der gelieferten Teile beträgt durchschnittlich 2%.

Die Montage der Computer erfolgt nach Kundenauftrag durch spezialisierte Fachkräfte. Es ist nahezu jede Konfiguration möglich.

Die MIC – Computer GmbH kalkuliert mit 230 Arbeitstagen im Jahr bei 5 Arbeitstagen pro Woche.

Auftrag

Seit der Erstellung des Kontoauszugs 125 liegen verschiedene offene Rechnungen vor. Nehmen Sie den Zahlungsausgleich der offenen Rechnungen zu den jeweils geeigneten Zeitpunkten vor und buchen Sie diese!

methodisch-didaktische Hinweise


Zahlung der Rechnung der Wöba GmbH spätestens am 11.10.20xx ist unter Skontoabzug ohne Inanspruchnahme des Kontokorrentkredits möglich, da Bankguthaben vorhanden. (Vgl. Kontoauszug Nr. 125)


Bei Zahlung der Rechnung der Compustar AG unter Skontoabzug muss die MIC-Computer GmbH ihren Kontokorrentkredit in Anspruch nehmen. Hier bietet sich eine Zinsvergleichsrechnung zwischen den Kosten des Lieferantenkredits (Skonto) und dem Kontokorrentkredit an. (Vgl. Kontoauszug Nr. 127)


Anmerkung: Der Kontoauszug Nr. 126 ist für die Lösung nicht erforderlich.


Den Schülern bleibt es überlassen, für welche Zahlungsform sie sich begründet entscheiden (Überweisung oder Scheck).

Lösungshinweis

Überweisung		Kreissparkasse Heilbronn	
		Bankleitzahl: 620 500 00	
Begünstigter: Name, Vorname / Firma			
Wöba GmbH			
Begünstigter: Konto-Nummer		Bankleitzahl	
2 576 243		600 100 70	
Begünstigter: Kreditinstitut			
Postbank Stuttgart			
		Betrag	
		EUR	3.769,42
Kunden-Referenznummer bzw. Verwendungszweck			
Kundennummer 324S Rechnung 3847			
		Betrag-Wiederholung	
Kreissparkasse Heilbronn		EUR	3.769,42
Kontoinhaber: Kontonummer	Datum	Unterschrift	
224 678	11.10.20xx	<i>Saldo</i>	

Überweisung		Kreissparkasse Heilbronn		
		Bankleitzahl: 620 500 00		
Begünstigter: Name, Vorname / Firma				
Compustar AG				
Begünstigter: Konto-Nummer			Bankleitzahl	
345 678			600 200 30	
Begünstigter: Kreditinstitut				
BW-Bank Stuttgart				
			Betrag	
			EUR 63.718,89	
Kunden-Referenznummer bzw. Verwendungszweck				
Kundennummer 9787 Rechnung 5028				
			Betrag-Wiederholung	
Kreissparkasse Heilbronn			EUR 63.718,89	
Kontoinhaber: Kontonummer		Datum		Unterschrift
224 678		22.10.20xx		<i>Saldo</i>

Kreissparkasse Heilbronn			
Bankleitzahl: 620 500 00			
Zahlen Sie gegen diesen Scheck		Euro	Betrag: Euro, Cent 3.769,42
Betrag in Buchstaben dreitausendsiebenhundertneunundsechzig			
an	oder Überbringer	Austellungsort	Datum
Firma Wöba GmbH Kantstraße 42 74520 Schwäbisch Hall		Heilbronn MIC Computer GmbH <i>Saldo</i>	11.10.20xx
Unterschrift			
Scheck-Nr	x	Konto-Nr	x
7419272704		224 678	
Betrag	x	Bankleitzahl	x
		620 500 00	
Text			xxx
Dieses 'Feld bitte nicht beschriften oder bestempeln			

Kreissparkasse Heilbronn		Bankleitzahl: 620 500 00		
Zahlen Sie gegen diesen Scheck		Euro	Betrag: Euro, Cent 63.718,89	
Betrag in Buchstaben dreihundsechzigtausendsiebenhundertachtzehn				
an Firma Compustar AG Lagerplatzstraße 47 70372 Stuttgart	oder Überbringer	Austellungsort Heilbronn MIC Computer GmbH <i>Saldo</i>	Datum 22.10.20xx	Unterschrift
Scheck-Nr	x	Konto-Nr	x	Betrag
7419272705		224 678		620 500 00
		x	Bankleitzahl	
			xxx	
Dieses Feld bitte nicht beschriften oder bestempeln				

Zahlungsausgleich buchen


Rechnung der Wöba GmbH


44022 Kreditor Wöba 3.886,00 €	an	2800 Bank	3.769,42 €
	an	2600 Vorsteuer	16,08 €
	an	2022 Skonto	100,50 €


Rechnung der Compustar AG


44024 Kreditor Compustar 65.669,47 €	an	2800 Bank	63.718,89 €
	an	2600 Vorsteuer	269,05 €
	an	2022 Skonto	1.681,53 €

Bankauszug		Kreissparkasse Heilbronn					
Konto: 224678		Datum: 23.10.200x		Auszug: 127		Blatt: 1	
Nr	Buch	Wert	Buch-Nr	Vorgang / Buchungsinformation	Kontokorrent	Betrag in €	
1	20.10.	20.10.	15270	PC-Überweisung	Compustar AG Re.Nr. 5006 vom 10.10.20xx	-5.432,27	-
2	21.10.	21.10.	15271	Gutschrift	P.Zimmer OHG Re.Nr. 2345 vom 18.10.20xx	8.467,90	+
Kontoinhaber						Alter Kontostand	
MIC Computer GmbH						16.962,99 +	
Kastanienallee 47						Neuer Kontostand	
74080 Heilbronn						19.998,62 +	
Kreissparkasse Heilbronn		www.ksk-hn.de		Zinssatz für Dispositionskredit		11,50 %	
74080 Heilbronn		Tel: 01 80 / 1 62 05 00		Zinssatz für geduldete Überziehung		16,50 %	
BLZ 620 500 00		Fax: 0 71 31 / 62 97 31		Dispositionscredit		80.000,00 €	

Kreissparkasse Heilbronn			
Bankleitzahl: 620 500 00			
Zahlen Sie gegen diesen Scheck		Betrag: Euro, Cent	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Betrag in Buchstaben			
<input type="text"/>			
an	oder Überbringer	Austellungsort	Datum
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Unterschrift			
<input type="checkbox"/>	Scheck-Nr	<input type="checkbox"/>	x
<input type="checkbox"/>	Konto-Nr	<input type="checkbox"/>	x
<input type="checkbox"/>	Betrag	<input type="checkbox"/>	x
<input type="checkbox"/>	Bankleitzahl	<input type="checkbox"/>	x
<input type="checkbox"/>	Text	<input type="checkbox"/>	
	7419272705		224 678
			620 500 00
			xxx
Dieses 'Feld bitte nicht beschriften oder bestempeln			

Kreissparkasse Heilbronn		Bankleitzahl: 620 500 00		
Zahlen Sie gegen diesen Scheck			Betrag: Euro, Cent	
Betrag in Buchstaben				
an	oder Überbringer	Austellungsort	Datum	
Unterschrift				
	Scheck-Nr	x	Konto-Nr	x
	7419272705		224 678	
			Betrag	x
			Bankleitzahl	x
			620 500 00	
			Text	
			xxx	
Dieses 'Feld bitte nicht beschriften oder bestempeln				

Überweisung		Kreissparkasse Heilbronn		
Bankleitzahl:		620 500 00		
Begünstigter: Name, Vorname / Firma				
Begünstigter: Konto-Nummer			Bankleitzahl	
Begünstigter: Kreditinstitut				
			Betrag	
Kunden-Referenznummer bzw. Verwendungszweck				
			Betrag-Wiederholung	
Kreissparkasse Heilbronn				
Kontoinhaber: Kontonummer		Datum		Unterschrift
224 678				

Überweisung		Kreissparkasse Heilbronn		
		Bankleitzahl: 620 500 00		
Begünstigter: Name, Vorname / Firma				
Begünstigter: Konto-Nummer			Bankleitzahl	
Begünstigter: Kreditinstitut				
			Betrag	
Kunden-Referenznummer bzw. Verwendungszweck				
			Betrag-Wiederholung	
Kreissparkasse Heilbronn				
Kontoinhaber: Kontonummer		Datum	Unterschrift	
224 678				

Lehrplan- und Lernzielzuordnung

Nr	Lernfeld	Ziele	Fachkompetenz	Methodenkompetenz	Personal- / Sozialkompetenz	Lernsituation / Aufgabe	Handlungsphase	Handlungsergebnis
1	3	Zahlungsvorgang veranlassen und verbuchen	Zahlungsfreigabe, Zahlung unter Skontoabzug, Zahlungsträger ausfüllen und buchen	Arbeitsorganisation gestalten, zielgerichtet arbeiten	Zuverlässig handeln, Vertrauen herstellen	Zahlungsvorgang veranlassen und verbuchen	Entscheiden, ausführen, kontrollieren	Ausgefüllter Zahlungsträger, Zahlungsbuchung

didaktisch-methodische Hinweise für den Lehrer

Zeitbedarf: ca. 2 Unterrichtsstunden

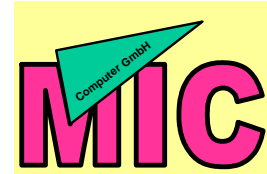
Lernfeld	Lernsituation 9
3 Beschaffung	Angebotsvergleich

Unternehmensprofil (vgl. IndBW_L03-04a MIC Unternehmen kennen lernen)

Die MIC – Computer GmbH in Heilbronn ist vorwiegend im Computerverkauf und in der Hardwareinstallation tätig.

Das Unternehmen hat folgenden organisatorischen Aufbau:

Der Geschäftsführer Herr Michael Immanuel Casper ist allen Abteilungen übergeordnet. Die beiden Stabsstellen Recht/Finanzierung und Sekretariat sind dem Geschäftsführer unmittelbar unterstellt, beraten ihn bei wichtigen Entscheidungen und übernehmen in seinem Auftrag Spezialaufgaben. Im Unterschied zu den anderen Hauptabteilungen haben diese Stabsstellen keine Weisungsbefugnis.



Das Unternehmen umfasst zwei Hauptabteilungen, die kaufmännische und die technische Leitung.

Die Hauptabteilung kaufmännische Leitung untergliedert sich in die Abteilungen Materialwirtschaft, Vertrieb und Verwaltung. In der Abteilung Materialwirtschaft ist Herr Maier für das Beschaffungslager und die Disposition, Frau Hanke für den Einkauf zuständig. Die Abteilung Vertrieb gliedert sich in die Stellen Verkauf (Herr Ebert), Öffentlichkeitsarbeit (Frau Boller) und Fertiglager / Auslieferung (Herr Raser). Die Abteilung Verwaltung umfasst das Personalbüro (Frau Lohner) und die Stelle Buchführung / Controlling (Frau Saldo).

Der Hauptabteilung technische Leitung sind die beiden Stellen Montagevorbereitung (Herr Planer) und Reparatur / Service (Herr Fix) sowie die Abteilung Montage unterstellt. In der Abteilung Montage sind acht Monteure beschäftigt.

Der Einzug des Computers in nahezu jedem privaten Haushalt führte auf dem Computermarkt einerseits zu einem Herstellungsboom, aber auch zu verstärkter Konkurrenz durch Hersteller billigerer Massenprodukte. Dagegen bekräftigte die MIC – Computer GmbH ihren Entschluss, an ihrem eigenen Weg zur Herstellung und zum Vertrieb der Computer festzuhalten. Hochwertige Qualität, Lieferflexibilität, reibungslose Vertragsabwicklung sowie pünktliche Lieferung und vorbildlicher Service wurden zu einem Markenzeichen des Unternehmens und garantieren eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Kunden. Dementsprechend verfügt das Unternehmen über einen zum Teil schon seit Jahren festen Kundenstamm.

Diese Firmenphilosophie begründet auch die erfolgreiche Stellung der MIC – Computer GmbH auf dem Computermarkt. Trotz der zunehmenden Konkurrenz ist die Ertrags- und Liquiditätslage des Unternehmens als sehr gut zu bezeichnen.

Der erfolgreiche Weg ist aber auch ein Ergebnis sorgfältiger Einkaufspolitik und einer konsequent verfolgten Politik der Auslagerung (Outsourcing). So werden alle Komponenten fremdbezogen, überwiegend von wenigen Stammlieferanten, deren Namen für Wertarbeit und Zuverlässigkeit bürgen. Teilweise sind mehrere Komponenten schon zu größeren Baugruppen vormontiert. Auch hier hat sich die jahrelange Kooperation bewährt. Trotzdem werden alle Teile bei Anlieferung einer eingehenden Qualitätskontrolle unterzogen. Die Ausschussquote der gelieferten Teile beträgt durchschnittlich 2%.

Die Montage der Computer erfolgt nach Kundenauftrag durch spezialisierte Fachkräfte. Es ist nahezu jede Konfiguration möglich.

Die MIC – Computer GmbH kalkuliert mit 230 Arbeitstagen im Jahr bei 5 Arbeitstagen pro Woche.

Aufträge

Die Firma C+T Service GmbH hat wiederholt ihre Liefertermine nicht eingehalten und teilweise um mehr als eine Woche überschritten. Auch die Qualitätsprüfung hat häufiger Mängel bei den Festplatten (mittlere Größe) festgestellt. Daher soll für diesen Artikel ein neuer Lieferant gesucht werden.

Nach den ersten Recherchen kommen dafür die folgenden Lieferanten in Betracht:

- Compuzub GmbH, Beiertheimer Allee 26, 76137 Karlsruhe 11
- Buvisto GmbH, Bissendorfer Straße 12, 20459 Hamburg
- ITGO GmbH, Mercedesstraße 29, 70372 Stuttgart

Für welchen Lieferanten sollte sich die MIC - Computer GmbH entscheiden? Unterbreiten Sie dem Leiter der Einkaufsabteilung einen begründeten Vorschlag!

methodisch-didaktische Hinweise

Lösungshinweis

Angebotskalkulation						
	Buvisto GmbH		Compuzub GmbH		ITGO GmbH	
Listenpreis		85,00 €		78,00 €		83,00 €
- Liefererrabatt	15%	12,75 €	3%	2,34 €	0%	- €
= Zieleinkaufspreis		72,25 €		75,66 €		83,00 €
- Liefererskonto	3%	2,17 €	2%	1,51 €	2%	1,66 €
= Bareinkaufspreis		70,08 €		74,15 €		81,34 €
+ Bezugskosten		0,00 €	1,50%	1,13 €		- €
= Einstandspreis		70,08 €		75,28 €		81,34 €

Entscheidungsbewertungstabelle

Entscheidungskriterien	Gewichtung in %	verbale Begründung	Buvisto GmbH		Compuzub GmbH		ITGO GmbH	
			Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung	Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung	Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung
Einstandspreis	15		6	90	4	60	2	30
Qualität	30		2	60	1	30	6	180
Lieferzeit	20		5	100	1	20	6	120
Zuverlässigkeit	20		5	100	1	20	5	100
Service	10		4	40	1	10	4	40
Entgegenkommen bei Zahlungsproblemen	5		1	5	6	30	3	15
	100			395		170		485

=> hier sollte sich die MIC – Computer GmbH für die ITGO GmbH entscheiden. Gegebenenfalls könnte auch die Buvisto GmbH in Frage kommen.

Datenkranz (interne Daten)

Buvisto GmbH

Buvisto GmbH, Bissendorfer Str. 12, 20459 Hamburg

MIC Computer GmbH
 Kastanienallee 47
74080 Heilbronn

Kundennummer: xxxx
 Lieferschein-Nr.: xxxx
 Rechnungs-Nr.: xxxx
 Auftrags-Nr.: xxxxx

Ihre Zeichen, Ihre Nachricht vom	Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom	Telefondurchwahl, Name	Datum
EH 20.10.20xx	PB/PZ xx.xx.20xx	-232 Hr. Zimmer	25.10.20xx

Angebot

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bedanken uns für Ihre Anfrage und bieten an:

Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	VK-Preis	Rabatt	MwSt %	Betrag
1	Festplatte, mittel	1	Stück	85,00 €	15%	16	83,81 €

Bei Teilnahme an unserem Logistiksystem RAPID garantieren wir die Lieferung 3 Tage nach Auftragseingang. Der Versand erfolgt frei Haus.

Das Zahlungsziel beträgt 90 Tage. Bei Zahlung innerhalb von 14 Tagen gewähren wir 3% Skonto.

Wir freuen uns auf Ihre Bestellung.

Mit freundlichem Gruß

Peter Zimmer

Peter Zimmer, Buvisto GmbH

Anlage

Lieferantenselbstauskunft

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Bissendorfer Straße 12 20459 Hamburg Geschäftsführer: Frank Wintermantel Amtsgericht Hamburg HRB 92826	Tel: +49 040 2323-0 Fax: +49 040 2323-00 eMail: buvisto@t-online.de Internet: www.buvisto.de	Bank: Postbank Hamburg Bankort: Hamburg BLZ: 200 100 20 Konto-Nr.: 124 577

Compuzub GmbH

Compuzub GmbH, Beiertheimer Allee 26, 76137 Karlsruhe

MIC Computer GmbH
 Kastanienallee 47
74080 Heilbronn

Kundennummer: xxxx
 Lieferschein-Nr.: xxxx
 Rechnungs-Nr.: xxxx
 Auftrags-Nr.: xxxxx

Ihre Zeichen, Ihre Nachricht Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom Telefondurchwahl, Datum
 EH 20.10.20xx AB/RB xx.xx.20xx -111 29.10.20xx

Herr Balles

Angebot

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir danken für das Interesse, das Sie mit Ihrem Schreiben vom 20.10.20xx gezeigt haben und bieten Ihnen an:

Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	VK-Preis	Rabatt	MwSt %	Betrag
1	Festplatte, mittel	1	Stück	78,00 €	3%	16	87,77 €

Die Preise gelten ab Werk. Für Transportkosten berechnen wir 1% und für Verpackung 0,5% des Warenwertes.

Wir gewähren ein Ziel von 2 Monaten. Bei Zahlung binnen 10 Tagen nach Rechnungsstellung erhalten Sie 2% Skonto.

Wir garantieren die Lieferung innerhalb von 14 Tagen nach Auftragserteilung. Wir freuen uns auf Ihre Bestellung.

Mit freundlichem Gruß

Rolf Balles

Rolf Balles, Compuzub GmbH

Anlage

Lieferantenselbstauskunft

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Beiertheimer Allee 26 76137 Karlsruhe Geschäftsführer: Barbara Baierle Amtsgericht Karlsruhe HRB 3938	Tel: +49 7211 3321-0 Fax: +49 7211 3321-00 Mail: Compuzub@aol.com Internet: www.compuzub.de	Bank: Badische Bank Bankort: Karlsruhe BLZ: 660 908 00 Konto-Nr.: 224 678

ITGO GmbH

ITGO GmbH, Mercedesstr. 29, 70372 Stuttgart

MIC Computer GmbH
 Kastanienallee 47
74080 Heilbronn

Kundennummer: xxxx
 Lieferschein-Nr.: xxxx
 Rechnungs-Nr.: xxxx
 Auftrags-Nr.: xxxxx

Ihre Zeichen, EH	Ihre Nachricht vom 20.10.20xx	Unsere Zeichen, AG/BT	unsere Nachricht vom xx.xx.20xx	Telefondurchwahl, -222	Name Hr. Taler	Datum 26.10.20xx
------------------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	------------------------	----------------	------------------

Angebot

Sehr geehrte Damen und Herren,
 vielen Dank für Ihre Anfrage. Wir bieten Ihnen an

Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	VK-Preis	Rabatt	MwSt %	Betrag
1	Festplatte, mittel	1	Stück	83,00 €	0%	16	96,28 €

Lieferbedingungen: frei Haus

Zahlungsbedingungen: 2% Skonto innerhalb von 10 Tagen, 60 Tage netto Kasse

Sie erhalten die Ware innerhalb von 24 Stunden nach Auftragseingang.

Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen.

Mit freundlichem Gruß

Bernd Taler

Bernd Taler, ITGO GmbH

Anlage

Lieferantenselbstauskunft

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Mercedesstr. 29 70372 Stuttgart Geschäftsführer: Roman Kern Amtsgericht Stuttgart HRB 39432	Tel: +49 711 5421-0 Fax: +49 711 5421-00 Mail: ITGO@t-online.de Internet: www.ITGO.de	Bank: Landeszentralbank Baden-Württemberg Bankort: Stuttgart BLZ: 600 000 00 Konto-Nr.: 342 978

IT Systemhaus AG

IT Systemhaus AG, Kaiserstr. 5, 60322 Frankfurt/Main

MIC Computer GmbH
 Kastanienallee 47
74080 Heilbronn

Kundennummer:
 Lieferschein-Nr.:
 Rechnungs-Nr.:
 Auftrags-Nr.:

Ihre Zeichen,	Ihre Nachricht vom	Unsere Zeichen, unsere Nachricht vom	Telefondurchwahl, Name	Datum
EH	20.10.20xx	xx-xx xx.xx.20xx	-454 Hr. Jung	01.11.20xx

Auskunft

Sehr geehrte Frau Hanke,

obwohl wir es grundsätzlich ablehnen, über andere Unternehmen Auskunft zu erteilen, möchte ich aufgrund unserer langjährigen guten Freundschaft in Ihrem Falle eine Ausnahme machen und Ihnen mitteilen, was ich über die drei genannten Firmen aus den Kreditorenkarten entnehmen kann.

1. Firma Compuzub GmbH, Hamburg

- 12.10.20xx 5 Tage Terminüberschreitung bei Lieferung
- 20.11.20xx Großzügiges Entgegenkommen bei kurzfristigen Zahlungsproblemen (Ziel 90 Tage verlängert)
- 12.02.20xx Schleppende Abwicklung der Reklamation
- 12.04.20xx 12 Tage Terminüberschreitung bei Lieferung
- 30.09.20xx 4 Tage Terminüberschreitung bei Lieferung

2. Firma ITGO GmbH, Stuttgart

- 05.01.20xx 2 Tage Terminüberschreitung bei Lieferung
- 04.11.20xx Entgegenkommen bei kurzfristigen Zahlungsproblemen (Zahlungsziel eine Woche verlängert)
- 20.10.20xx Lieferung innerhalb von 24 Stunden auch bei Großauftrag
- 24.10.20xx Anregungen und Wünsche werden zügig bearbeitet und in der Regel entsprochen

3. Firma Buvisto GmbH, Hamburg

- 17.02.20xx 1 Tag Terminüberschreitung bei Lieferung
- 10.11.20xx kein Entgegenkommen bei kurzfristigen Zahlungsproblemen
- 10.05.20xx Berechnung Festplatten mittel statt groß
- 20.10.20xx Reklamationen werden kulant und schnell bearbeitet

Ich bitte Sie, diese Auskunft streng vertraulich zu behandeln und als für mich unverbindlich zu betrachten.

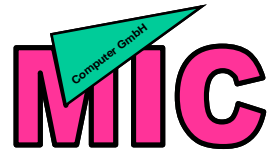
Mit freundlichem Gruß

Andreas Jung

Andreas Jung, IT Systemhaus AG

Geschäftsräume	Kontakt	Bankverbindung
Kaiserstr. 5 60322 Frankfurt/Main Vorstand: Mike Thompson Amtsgericht Frankfurt HRB 398420	Tel: +49 69 8877-0 Fax: +49 69 8877-55 Mail: ITSystemhaus@t-online.de Internet: www.itsystemhaus.de	Bank: Postbank Bankort: Frankfurt BLZ: 600 208 10 Konto-Nr.: 328 208 10

MIC – Computer GmbH Heilbronn



Lieferanten – Selbstauskunft

1. Allgemeine Angaben

Nr.	Aspekte	Vom Lieferanten auszufüllen
1.1	Firmennamen	ITGO GmbH
1.2	Adresse	Mercedesstr. 29, 70372 Stuttgart
1.3	Telefon	0711/5421-0
1.4	Telefax	0711/5421-00
1.5	Ansprechpartner	
	- Firmenleitung	Roman Kern
	- Vertrieb	Bernd Taler
	- Qualitätswesen	Silke Schramm
1.6	Anzahl der Mitarbeiter	
	- letztes Jahr	50
	- vorletztes Jahr	45
1.7	Gesamtumsatz	
	- letztes Jahr	1.500.000,00 €
	- vorletztes Jahr	1.300.000,00 €
1.8	wichtigste Kunden	
1.9	wichtigste Zulieferer	

2. Fragen zur Qualitätssicherung

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
2.1	Qualitätsmanagement	
2.1.1	Verfügt Ihr Unternehmen über ein Qualitätsmanagementsystem?	ja <input checked="" type="checkbox"/>
		nein <input type="checkbox"/>
2.1.2	Wenn ja, nach welcher Normgrundlage?	DIN EN ISO 9001 <input checked="" type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9002 <input type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9003 <input type="checkbox"/>

ACHTUNG!

Wenn Sie die beiden Punkte 2.1.1 und 2.1.2 mit ja beantwortet haben, brauchen Sie die folgenden Punkte nicht mehr auszufüllen

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
4.2	Qualitätssicherung	
4.2.1	Gibt es schriftliche Regelungen, mit denen vor Beginn einer Auftragsbearbeitung sichergestellt wird, dass die vertraglich festgelegten Forderungen oder die relevanten Spezifikationen erfüllt werden können?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.2	Gibt es schriftliche Prüfanweisungen?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.3	Werden durchgeführte Prüfungen dokumentiert und archiviert?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.4	Wenn ja, wie lange werden Unterlagen aufbewahrt?	
Personal/Schulung		
4.2.5	Gibt es schriftliche Festlegungen über Qualifikation, Aus- und Weiterbildung des Personals, das Tätigkeiten ausführt, die Einfluss auf die Qualität des Produkts haben?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.6	Werden in Ihrem Unternehmen Aufgaben und Verantwortlichkeiten der einzelnen Stellen, deren Tätigkeiten Einfluss auf die Qualität haben, festgelegt?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.7	Existiert ein Schulungsplan und -nachweis	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:

Qualitätsprüfung		
4.2.8	Gibt es eine Abteilung Qualitätspüfung/ Labor	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.9	Sind schriftliche Prüfanweisungen vorhanden?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.10	Enthalten diese Prüfanweisungen alle wesentlichen Angaben über - Prüfablauf? - Prüfhäufigkeit? - Prüfmerkmale? - vorgeschrieben Prüfmittel?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.11	Werden diese Prüfungen dokumentiert?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.12	Stehen diese Prüfaufzeichnungen Ihren Kunden zur Verfügung?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.13	Sind alle notwendigen Prüfmittel und -einrichtungen vorhanden, um die, in den Prüfanweisungen vorgesehenen Prüfungen durchzuführen?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.14	Werden alle von Ihnen eingesetzten Prüfmittel planmäßig überwacht?	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:

Beschaffung/Logistik		
4.2.15	Beschaffen Sie benötigte Produkte entsprechen einer Spezifikation, die alle relevanten Eigenschaftsmerkmale enthält?	<div style="text-align: right;"> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis: </div>
4.2.16	Werden Wareneingangsprüfungen durchgeführt?	<div style="text-align: right;"> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis: </div>
4.2.17	Werden alle Produkte, die nachweislich freigegeben sind, so gelagert, dass ein Vermischen mit nicht freigegebenen Produkten ausgeschlossen ist?	<div style="text-align: right;"> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis: </div>
4.2.18	Führen Sie Lieferantenaudits durch?	<div style="text-align: right;"> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis: </div>

Ausgestellt vom Lieferanten: **ITGO GmbH**

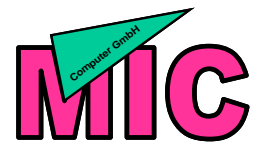
Ort: Stuttgart

Datum:-10-26

Bernd Taler

Unterschrift/Firmenstempel

MIC – Computer GmbH Heilbronn



Lieferanten – Selbstauskunft

1. Allgemeine Angaben

Nr.	Aspekte	Vom Lieferanten auszufüllen
1.1	Firmennamen	Buvisto GmbH
1.2	Adresse	Bissendorfer Straße 12, 20459 Hamburg
1.3	Telefon	040/2323-0
1.4	Telefax	040/2323-00
1.5	Ansprechpartner	
	- Firmenleitung	Frank Wintermantel
	- Vertrieb	Peter Zimmer
	- Qualitätswesen	Kai Abel
1.6	Anzahl der Mitarbeiter	
	- letztes Jahr	100
	- vorletztes Jahr	120
1.7	Gesamtumsatz	
	- letztes Jahr	3.000.000,00 €
	- vorletztes Jahr	3.200.000,00 €
1.8	wichtigste Kunden	
1.9	wichtigste Zulieferer	

2. Fragen zur Qualitätssicherung

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
2.1	Qualitätsmanagement	
2.1.1	Verfügt Ihr Unternehmen über ein Qualitätsmanagementsystem?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/>
2.1.2	Wenn ja, nach welcher Normgrundlage?	DIN EN ISO 9001 <input type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9002 <input type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9003 <input type="checkbox"/>

ACHTUNG!

Wenn Sie die beiden Punkte 2.1.1 und 2.1.2 mit ja beantwortet haben, brauchen Sie die folgenden Punkte nicht mehr auszufüllen

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
4.2 Qualitätssicherung		
4.2.1	Gibt es schriftliche Regelungen, mit denen vor Beginn einer Auftragsbearbeitung sichergestellt wird, dass die vertraglich festgelegten Forderungen oder die relevanten Spezifikationen erfüllt werden können?	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.2	Gibt es schriftliche Prüfanweisungen?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.3	Werden durchgeführte Prüfungen dokumentiert und archiviert?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.4	Wenn ja, wie lange werden Unterlagen aufbewahrt?	
Personal/Schulung		
4.2.5	Gibt es schriftliche Festlegungen über Qualifikation, Aus- und Weiterbildung des Personals, das Tätigkeiten ausführt, die Einfluss auf die Qualität des Produkts haben?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.6	Werden in Ihrem Unternehmen Aufgaben und Verantwortlichkeiten der einzelnen Stellen, deren Tätigkeiten Einfluss auf die Qualität haben, festgelegt?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.7	Existiert ein Schulungsplan und -nachweis	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:

Qualitätsprüfung		
4.2.8	Gibt es eine Abteilung Qualitätspüfung/ Labor	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.9	Sind schriftliche Prüfanweisungen vorhanden?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.10	Enthalten diese Prüfanweisungen alle wesentlichen Angaben über - Prüfablauf? - Prüfhäufigkeit? - Prüfmerkmale? - vorgeschrieben Prüfmittel?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.11	Werden diese Prüfungen dokumentiert?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.12	Stehen diese Prüfaufzeichnungen Ihren Kunden zur Verfügung?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.13	Sind alle notwendigen Prüfmittel und -einrichtungen vorhanden, um die, in den Prüfanweisungen vorgesehenen Prüfungen durchzuführen?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.14	Werden alle von Ihnen eingesetzten Prüfmittel planmäßig überwacht?	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:

Beschaffung/Logistik	
4.2.15	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> Beschaffen Sie benötigte Produkte entsprechend einer Spezifikation, die alle relevanten Eigenschaftsmerkmale enthält? </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis: </div> </div>
4.2.16	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> Werden Wareneingangsprüfungen durchgeführt? </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis: </div> </div>
4.2.17	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> Werden alle Produkte, die nachweislich freigegeben sind, so gelagert, dass ein Vermischen mit nicht freigegebenen Produkten ausgeschlossen ist? </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis: </div> </div>
4.2.18	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 80%;"> Führen Sie Lieferantenaudits durch? </div> <div style="width: 15%; text-align: right;"> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis: </div> </div>

Ausgestellt vom Lieferanten: Buvisto GmbH

Ort: Hamburg

Datum: 25.10.20xx

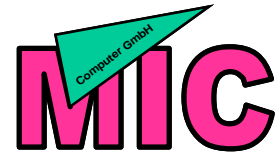
Peter Zimmer

 Unterschrift/Firmenstempel

MIC – Computer GmbH

Heilbronn

Lieferanten – Selbstauskunft



1. Allgemeine Angaben

Nr.	Aspekte	Vom Lieferanten auszufüllen
1.1	Firmennamen	Compuzub GmbH
1.2	Adresse	Beiertheimer Allee 26, 76137 Karlsruhe
1.3	Telefon	07211/3321-0
1.4	Telefax	07211/3321-00
1.5	Ansprechpartner	
	- Firmenleitung	Barbara Baierle
	- Vertrieb	Rolf Balles
	- Qualitätswesen	Iris Trollshagen
1.6	Anzahl der Mitarbeiter	
	- letztes Jahr	70
	- vorletztes Jahr	65
1.7	Gesamtumsatz	
	- letztes Jahr	2.000.000,00 €
	- vorletztes Jahr	2.100.000,00 €
1.8	wichtigste Kunden	
1.9	wichtigste Zulieferer	

2. Fragen zur Qualitätssicherung

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
2.1	Qualitätsmanagement	
2.1.1	Verfügt Ihr Unternehmen über ein Qualitätsmanagementsystem?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/>
2.1.2	Wenn ja, nach welcher Normgrundlage?	DIN EN ISO 9001 <input type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9002 <input type="checkbox"/>
		DIN EN ISO 9003 <input type="checkbox"/>

ACHTUNG!

Wenn Sie die beiden Punkte 2.1.1 und 2.1.2 mit ja beantwortet haben, brauchen Sie die folgenden Punkte nicht mehr auszufüllen

Nr.	Fragen	Vom Lieferanten auszufüllen
Personal/Schulung		
4.2	Qualitätssicherung	
4.2.1	Gibt es schriftliche Regelungen, mit denen vor Beginn einer Auftragsbearbeitung sichergestellt wird, dass die vertraglich festgelegten Forderungen oder die relevanten Spezifikationen erfüllt werden können?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.2	Gibt es schriftliche Prüfanweisungen	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.3	Werden durchgeführte Prüfungen dokumentiert und archiviert.	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.4	Wenn ja, wie lange werden Unterlagen aufbewahrt?	
4.2.5	Gibt es schriftliche Festlegungen über Qualifikation, Aus- und Weiterbildung des Personals, das Tätigkeiten ausführt, die Einfluss auf die Qualität des Produkts haben?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.6	Werden in Ihrem Unternehmen Aufgaben und Verantwortlichkeiten der einzelnen Stellen, deren Tätigkeiten Einfluss auf die Qualität haben, festgelegt?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.7	Existiert ein Schulungsplan und -nachweis	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:

Qualitätsprüfung		
4.2.8	Gibt es eine Abteilung Qualitätspüfung/ Labor	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.9	Sind schriftliche Prüfanweisungen vorhanden?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.10	Enthalten diese Prüfanweisungen alle wesentlichen Angaben über - Prüfablauf? - Prüfhäufigkeit? - Prüfmerkmale? - vorgeschrieben Prüfmittel?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.11	Werden diese Prüfungen dokumentiert?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.12	Stehen diese Prüfaufzeichnungen Ihren Kunden zur Verfügung?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.13	Sind alle notwendigen Prüfmittel und -einrichtungen vorhanden, um die, in den Prüfanweisungen vorgesehenen Prüfungen durchzuführen?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.14	Werden alle von Ihnen eingesetzten Prüfmittel planmäßig überwacht?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:

Beschaffung/Logistik		
4.2.15	Beschaffen Sie benötigte Produkte entsprechend einer Spezifikation, die alle relevanten Eigenschaftsmerkmale enthält?	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.16	Werden Wareneingangsprüfungen durchgeführt?	ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.17	Werden alle Produkte, die nachweislich freigegeben sind, so gelagert, dass ein Vermischen mit nicht freigegebenen Produkten ausgeschlossen ist?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:
4.2.18	Führen Sie Lieferantenaudits durch?	ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> oder geplant bis:

Ausgestellt vom Lieferanten:

Compuzub GmbH

Ort: Karlsruhe

Datum: 29.10.20xx

Rolf Balles

Unterschrift/Firmenstempel

Bezugskalkulation						
	Buvisto GmbH		Compuzub GmbH		ITGO GmbH	
Listenpreis						
- Liefererrabatt						
= Zieleinkaufspreis						
- Liefererskonto						
= Bareinkaufspreis						
+ Bezugskosten						
= Einstandspreis						

Entscheidungsbewertungstabelle								
Entscheidungskriterien	Gewichtung in %	verbale Begründung	Buvisto GmbH		Compuzub GmbH		ITGO GmbH	
			Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung	Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung	Bewertung (1 - 6)	gewichtete Bewertung

Lehrplan- und Lernzielzuordnung

Nr	Lernfeld	Ziele	Fachkompetenz	Methodenkompetenz	Personal- / Sozialkompetenz	Lernsituation / Aufgabe	Handlungsphase	Handlungsergebnis
1	3	Angebotvergleich erstellen	Bezugskalkulation, Entscheidungsbewertungstabelle	Entscheidungen treffen, Schlussfolgerungen ziehen, Bewertungsmaßstäbe bilden, begründet vorgehen	Informationen austauschen, Urteile verantwortungsbewusst bilden	Angebotsvergleich	Informationen analysieren, ausführen, entscheiden	Bezugskalkulation, Entscheidungswertmatrix

Zeitbedarf: ca. 3 Unterrichtsstunden