

Lernfeld	Lernsituation
3 Beschaffung	Nicht-Rechtzeitig-Lieferung

Unternehmensprofil

Die HARO GmbH handelt mit Werkzeugen und Artikeln des Heimwerkerbedarfs. Zudem wird ein Teil des Sortiments durch Endmontage der speziell eingekauften Einzelkomponenten selbst hergestellt. Herr Groy, Mitarbeiter in der Einkaufsabteilung der HARO GmbH, findet am Morgen des 15.03. in seinem E-Mail-Posteingang die unten stehende Nachricht der Montageabteilung.



Aufträge

Analysieren Sie anhand der vorliegenden Unterlagen den Sachverhalt. Leiten Sie im Namen von Herrn Groy am Morgen des 15.03. die erforderlichen Maßnahmen ein und teilen Sie diese den Betroffenen schriftlich mit.

Lösungshinweis

1. Beschreibung der betriebswirtschaftlichen Situation:
 - Bestellung (vgl. Anlage) am 04.03.
 - Auftragsbestätigung des Lieferanten am 06.03. mit Lieferzusage 11.03.
 - Telefon. Mahnung am 12.03. → Lieferant sagt Lieferung bis 14.03. zu
 - Ware am 14.03. abends nicht geliefert
 - rechtzeitige Belieferung unseres Kunden gefährdet
2. Erarbeitung der Voraussetzungen und Rechte bei Nicht-Rechtzeitig-Lieferung
3. Prüfung der konkreten rechtlichen Voraussetzungen:
 - Lieferung ist fällig
 - Lieferant wurde durch telefon. Mahnung vom 12.03. in Verzug gesetzt
 - bei Verschulden des Lieferanten sind die Voraussetzungen der Nicht-Rechtzeitig-Lieferung gegeben
4. Darstellung der Ansprüche der HARO GmbH gegenüber dem Lieferanten:
 - ohne Nachfristsetzung: nachträglich Leistung und Ersatz des Verzugsschadens
 - bei erfolglosem Ablauf einer angemessenen Nachfrist Schadenersatz statt Leistung oder Vertragsrücktritt
5. Begründete Entscheidung: Dem Lieferant Nachfrist von max. 2 Tagen setzen und ggf. Deckungskauf bei Ersatzlieferant androhen.
6. Brief an den Lieferanten (Fax / E-Mail):
 - bisherigen Ablauf schildern
 - nach Ursachen der Verzögerung fragen
 - Feststellung, dass Nicht-Rechtzeitig-Lieferung vorliegt
 - Nachfrist setzen
 - Rechtsfolgen androhen
 - um unverzügliche telefonische Antwort bitten
7. E-Mail an Montageabteilung:
 - Lieferant wurde angemahnt
 - wir nehmen Kontakt mit Ersatzlieferant auf

- rechtzeitige Auslieferung ggf. durch Deckungskauf gesichert

methodisch-didaktische Hinweise

Zusätzlich erforderliche Unterlagen:

- ☞ Gesetzessammlung
- ☞ Lehrbuch

Bei schwächeren Klassen können die Aufträge wie folgt konkretisiert werden:

- ☞ Informieren Sie sich anhand von Lehrbuch und Gesetzessammlung über diese Störung bei der Erfüllung des Kaufvertrages.
- ☞ Fassen Sie schriftlich zusammen, welche Voraussetzungen erfüllt sein müssen, damit der Käufer seine Rechte wahrnehmen kann und unter welchen Bedingungen der Käufer welche Rechte in Anspruch nehmen kann .
- ☞ Schreiben Sie an den Lieferanten: Achten Sie neben der korrekten rechtlichen Bewertung des Sachverhaltes auf eine ansprechende äußere Form Ihres Briefes sowie angemessene Ausdrucksform.
- ☞ Antworten Sie der Montageabteilung.

Transfer:

Vergleich mit Voraussetzungen und Gläubigerrechten bei Nicht-Rechtzeitig-Zahlung
Zusammenfassender Überblick über Störungen bei der Erfüllung des Kaufvertrags

Datenkranz (interne Daten)

Von: HARO GmbH , Abteilung Montage, Herr Schlog
Betreff: Bestellung Tischplatten
Erhalten: 14.03.2005 16:58 Uhr

Hallo Herr Groy,

wo bleiben die Tischplatten???? Die Lieferung war für heute fest zugesagt. Wir sind in enormen Zeitdruck, denn wir müssen verbindlich bis spätestens in vier Tagen an unseren Kunden liefern! Machen Sie unserem Lieferanten sofort „Beine“, am besten gleich schriftlich! Sonst müssen wir wieder auf unseren alten Lieferanten zurückgreifen, der ist zwar teurer aber stets lieferbereit!

Gruß

i. A. Harald Schlog

Telefonnotiz



Firma: Wiedmeier & Söhne
Gesprächspartner: Herr Meier, Verkaufsabteilung
Datum: 12.03.2005
Betreff: Unsere Bestellung vom 04.03.2005

500 Tischplatten sollten lt. AB vom 06.03.2005 am 11.03. bei uns sein

Heute telefonisch reklamiert

Lieferung laut Herrn Meier erst am 14.03.2005 möglich.

Groy



HARO GmbH
Werkzeuge und Teile

HARO GmbH * Im Industriegebiet 11 * DE-72336 Ballingen

Wiedmeier & Söhne
Industriestr. 34
DE-78532 Rastatt

HARO GmbH
Werkzeuge und Teile

Name
Telefon 07433/938801
Fax 07433/938804
Mail Hahn@rosswangen.de
Home www.ks.bl.bw.schule.de

Bank Sparkasse Zollernalb
BLZ 65351260
Konto 24099111

Datum 4. März 2005

Seite 1

Einkauf - Bestellung **Nr.: 41009**

Sehr geehrte Damen und Herren,

aus Ihrem Sortiment möchten wir folgende Artikel bestellen:

Ihre Art.Nr.	Art.Nr.	Beschreibung	Menge	Einheit	EK-Preis	Rabatt %	MwSt %	Betrag
	400002	Tischplatte	500	Stück	22,00	1,5	16	10.835,00
Total EUR ohne MwSt.								10.835,00
16% MwSt.								1.733,60
Total EUR inkl. MwSt.								12.568,60

Zahlungsbedingung 10 Tage / 2% Skonto / 30 Tage Ziel
Lieferbedingung ab Werk

Für eine rasche Lieferung der bestellten Artikel wären wir Ihnen dankbar.

Mit freundlichen Grüßen

HARO GmbH

Gerichtsstand
Handelsregister
Geschäftszellen

Geschäftsführer

Finanzamt Ballingen
SteuerNr. 53050/00954
UStIdNr. DE 1640899958

Lehrplan- und Lernzielzuordnung

Nr	Lernfeld	Ziele	Fachkompetenz	Methodenkompetenz	Personal- / Sozialkompetenz	Lernsituation / Aufgabe	Handlungsphase	Handlungsergebnis
1	3	Prüfung der Rechtslage und situationsgerechte Entscheidung	Vertragsrecht, Nicht-Rechtzeitige-Lieferung	Arbeit mit Gesetzestexten, Erstellung Skript, Erstellung von Geschäftsbriefen	Kommunikationsfähigkeit	Begründete Maßnahmen bei Nicht-Rechtzeitig-Lieferung mit Briefentwurf	Analysieren Planen Durchführen Transferieren	Geschäftsbrief E-Mail

Zeitbedarf:

ca. 3 - 4 Unterrichtsstunden